

Platná Programová štruktúra pre rok 2014

Brzotín

| | Kód | Názov | Platnosť od | Platnosť do |
|----------------------|------------------|---|-------------------|-------------|
| Program | 001 | Plánovanie, manažment a kontrola | 01.01.2014 | - |
| Podprogram | 001.01 | Manažment | 01.01.2014 | - |
| Podprogram | 001.02 | Kontrolná činnosť | 01.01.2014 | - |
| Podprogram | 001.03 | Daňová agenda a politika | 01.01.2014 | - |
| Podprogram | 001.04 | Rozpočtová politika | 01.01.2014 | - |
| Podprogram | 001.05 | Audit | 01.01.2014 | - |
| Podprogram | 001.06 | Účtovníctvo | 01.01.2014 | - |
| Podprogram | 001.07 | Správa a údržba majetku obce | 01.01.2014 | - |
| Podprogram | 001.08 | Členstvo v organizáciách a združeníach | 01.01.2014 | - |
| Podprogram | 001.09 | Obecné zastupiteľstvo | 01.01.2014 | - |
| Podprogram | 001.10 | Vzdelávanie zamestnancov | 01.01.2014 | - |
| Program | 002 | Propagácia a marketing | 01.01.2014 | - |
| Podprogram | 002.01 | Partnerské obce | 01.01.2014 | - |
| Podprogram | 002.02 | Internetová komunikácia | 01.01.2014 | - |
| Podprogram | 002.03 | Kronika obce | 01.01.2014 | - |
| Program | 003 | Služby občanom | 01.01.2014 | - |
| Podprogram | 003.01 | Cintorínske a pohrebné služby | 01.01.2014 | - |
| Podprogram | 003.02 | Obecný rozhlas | 01.01.2014 | - |
| Podprogram | 003.03 | Stavebný úrad | 01.01.2014 | - |
| Podprogram | 003.04 | Administratívne služby pre občanov | 01.01.2014 | - |
| <i>Prvok/Projekt</i> | <i>003.04.01</i> | <i>Osvedčovanie listín a podpisov</i> | <i>01.01.2014</i> | <i>-</i> |
| <i>Prvok/Projekt</i> | <i>003.04.02</i> | <i>Evidencia obyvateľstva</i> | <i>01.01.2014</i> | <i>-</i> |
| Podprogram | 003.05 | Organizácia slávnostných obradov | 01.01.2014 | - |
| Program | 004 | Bezpečnosť | 01.01.2014 | - |
| Podprogram | 004.01 | Ochrana pred požiarmi | 01.01.2014 | - |
| Podprogram | 004.02 | Civilná ochrana | 01.01.2014 | - |
| Podprogram | 004.03 | Verejné osvetlenie | 01.01.2014 | - |
| Program | 005 | Odpadové hospodárstvo | 01.01.2014 | - |
| Podprogram | 005.01 | Odpadové hospodárstvo | 01.01.2014 | - |
| Podprogram | 005.02 | Nakladanie s odpadovými vodami | 01.01.2014 | - |
| Program | 006 | Komunikácie | 01.01.2014 | - |
| Podprogram | 006.01 | Bežné opravy a údržba pozemných komunikácií | 01.01.2014 | - |
| Program | 007 | Vzdelávanie | 01.01.2014 | - |
| Podprogram | 007.01 | Materská škola | 01.01.2014 | - |
| Podprogram | 007.02 | Základná škola | 01.01.2014 | - |
| Podprogram | 007.03 | Stravovanie v jedálňach a školských zariadeniach | 01.01.2014 | - |
| Podprogram | 007.04 | Školský klub detí | 01.01.2014 | - |
| Program | 008 | Šport | 01.01.2014 | - |
| Podprogram | 008.01 | Podpora športových klubov a organizácií | 01.01.2014 | - |
| Podprogram | 008.02 | Futbalové ihrisko | 01.01.2014 | - |
| Program | 009 | Kultúra | 01.01.2014 | - |
| Podprogram | 009.01 | Dom kultúry | 01.01.2014 | - |
| Podprogram | 009.02 | Obecná knižnica | 01.01.2014 | - |
| Podprogram | 009.03 | Kultúrne podujatia | 01.01.2014 | - |
| Podprogram | 009.04 | Grantová podpora kultúrnych telies, spolkov a organizácií | 01.01.2014 | - |
| Podprogram | 009.05 | Náboženské služby | 01.01.2014 | - |
| Program | 010 | Prostredie pre život | 01.01.2014 | - |

| | Kód | Názov | Platnosť od | Platnosť do |
|----------------|------------|---|-------------------|-------------|
| Podprogram | 010.01 | Nájomné byty | 01.01.2014 | - |
| Podprogram | 010.02 | Výstavba | 01.01.2014 | - |
| Program | 011 | Sociálne služby | 01.01.2014 | - |
| Podprogram | 011.01 | Kluby dôchodcov | 01.01.2014 | - |
| Podprogram | 011.02 | Pomoc občanom v hmotnej núdzi | 01.01.2014 | - |
| Podprogram | 011.03 | Aktivačné práce | 01.01.2014 | - |
| Podprogram | 011.04 | Zariadenia pre seniorov a domovy sociálnych služieb | 01.01.2014 | - |
| Podprogram | 011.05 | Dávky v hmotnej a sociálnej núdzi | 01.01.2014 | - |

001 - Plánovanie, manažment a kontrola

Zámer:

Profesionálny manažment a administratíva garantujúca rast a rozvoj obce

Komentár k projektu/prvku:

Program zahŕňa manažment obce na čele so starostom obce. V podprograme sa rozpočtujú výdavky spojené s plánovaním a riadením, činnosťou a úlohami obce, daňovou a rozpočtovou politikou obce. Plnením cieľov vytvára obec a jej volení zástupcovia podmienky pre kvalitný život všetkých obyvateľov obce.

Zodpovedný útvar:

Zodpovedná osoba:

starosta obce

001.01 - Manažment

Zámer:

Zodpovedné a objektívne riadenie samosprávy

Komentár k projektu/prvku:

Podprogram manažment obce zahŕňa všetky aktivity a činnosti obce súvisiace s profesionálnym zabezpečením chodu obce vo všetkých aspektoch, t.j. činnosti a aktivity starostu obce a obecného úradu. Finančné prostriedky predstavujú výdavky na mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania, poisťné a príspevky do poisťovní zamestnancov obecného úradu vrátane starostu obce, výdavky na tovary a služby, elektrickú a tepelnú energiu, materiál, knihy, noviny, časopisy, oleje a špeciálne kvapaliny, poistenie motorových vozidiel, všeobecné služby, výdavky na stravovanie zamestnancov, prídely do sociálneho fondu, reprezentačné a vecné dary, poplatky správne, súdne, notárske, poplatky banke a pod.

Zodpovedný útvar:

Zodpovedná osoba:

starosta obce a zamestnanci obecného úradu

Cieľ:

1 Zabezpečiť aktívnu reprezentáciu obce starostom

| MÚ : Výsledku MĽ : počet | | A Počet porád so zamestnancami | | | |
|-----------------------------|-------------|--------------------------------|-----------|---------------|---------------|
| Rok | Bázický rok | R - 1 2013 | R 2014 | R + 1 2015 | R + 2 2016 |
| Plán | | | 12 | 12 | 12 |
| Skutočnosť | | | | | |

| MÚ : Výstupu MĽ : počet | | B Počet návštev v partnerskej obci | | | |
|----------------------------|-------------|------------------------------------|-----------|---------------|---------------|
| Rok | Bázický rok | R - 1 2013 | R 2014 | R + 1 2015 | R + 2 2016 |
| Plán | | | 1 | 1 | 1 |
| Skutočnosť | | | | | |

001.02 - Kontrolná činnosť

Zámer:

Rozhodnutia a aktivity obce v súlade s legislatívou

Komentár k projektu/prvku:

Podprogram kontrolná činnosť predstavuje všetky aktivity kontrolóra obce, ktorý zabezpečuje v rámci svojich kompetencií kontrolu súladu činností a rozhodnutí obce so zákonmi, všeobecne záväznými nariadeniami a vnútornými normami obce.

Zodpovedný útvar:

Zodpovedná osoba:

hlavný kontrolór obce

Cieľ:

1 Zabezpečiť nezávislú kontrolu hospodárenia samosprávy

| | | | | | |
|--------------------------------|-------------|---|-----------|---------------|---------------|
| MÚ : Výsledku MĽ : percento | | A Kontrolné úlohy podľa plánov činnosti | | | |
| Rok | Bázický rok | R - 1 2013 | R 2014 | R + 1 2015 | R + 2 2016 |
| Plán | | | 95% | 95% | 95% |
| Skutočnosť | | | | | |

001.03 - Daňová agenda a politika

Zámer:

Efektívna a účinná daňová politika

Komentár k projektu/prvku:

Cieľom daňovej politiky obce je nezvyšovať daňové zaťaženie obyvateľov obce. Úlohou agendy daní a poplatkov je minimalizovať výšku nedoplatkov na najnižšiu mieru. Podstatnú časť správy daní tvorí : správa dane z nehnuteľností, správa poplatku za komunálne odpady. Okrem toho zabezpečuje obec správu dane za psa.

Zodpovedný útvar:

Zodpovedná osoba:

zamestnanec obce zodpovedný za agendu daní a poplatkov

Cieľ:

1 Zabezpečiť výber predpísaných daní a poplatkov

| | | | | | |
|--------------------------------|-------------|---|-----------|---------------|---------------|
| MÚ : Výsledku MĽ : percento | | A Percento uhradenej dane z nehnuteľností z celkového predpisu v danom roku | | | |
| Rok | Bázický rok | R - 1 2013 | R 2014 | R + 1 2015 | R + 2 2016 |
| Plán | | | 85% | 85% | 85% |
| Skutočnosť | | | | | |

| | | | | | |
|--------------------------------|-------------|--|-----------|---------------|---------------|
| MÚ : Výsledku MĽ : percento | | B Percento uhradeného poplatku za komunálne odpady z celkového predpisu v danom roku | | | |
| Rok | Bázický rok | R - 1 2013 | R 2014 | R + 1 2015 | R + 2 2016 |
| Plán | | | 80% | 80% | 80% |
| Skutočnosť | | | | | |

001.04 - Rozpočtová politika

Zámer:

Zodpovedný rozpočtový proces zameraný na financovanie zámerov a cieľov

Komentár k projektu/prvku:

Podprogram zahŕňa tvorbu viacročného programového rozpočtu obce v zmysle platnej funkčnej a ekonomickej klasifikácie, tvorbu zmien rozpočtu, financovanie schválených aktivít obce a jej zámerov, finančnú kontrolu plnenia. Bežné výdavky na mzdy, poisťné a tovary sú rozpočtované v rámci podprogramu manažment obce.

Zodpovedný útvar:

Zodpovedná osoba:

ekonóm obce a obecné zastupiteľstvo

Cieľ:

1 Zabezpečiť kvalitný rozpočtový proces obce

| | | | | | |
|------------------------------|-------------|--|-----------|---------------|---------------|
| MÚ : Výstupu MĽ : logická | | A Výsledok celoročného hospodárenia "bez výhrad" | | | |
| Rok | Bázický rok | R - 1 2013 | R 2014 | R + 1 2015 | R + 2 2016 |
| Plán | | | áno | áno | áno |
| Skutočnosť | | | | | |

001.05 - Audit

Zámer:

Transparentný obraz obce

Komentár k projektu/prvku:

V súlade s ustanovením § 16 ods. 3 zákona NR SR č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v platnom znení účtovnú závierku za príslušný rok overuje auditor. Overuje tiež či hospodárenie obce je v súlade s rozpočtom. Správa audítora tvorí prílohu k záverečnému účtu obce. Finančné prostriedky zahŕňajú náklady na vykonanie nezávislého auditu účtovnej závierky.

Zodpovedný útvar:

Zodpovedná osoba:

ekonóm obce

Cieľ:

1 Zabezpečiť doveryhodný obraz o ekonomickej situácii obce

| | | | | | |
|----------------------------|-------------|---|-----------|---------------|---------------|
| MÚ : Výstupu MĽ : počet | | A Počet realizovaných audítorských kontrol za rok | | | |
| Rok | Bázický rok | R - 1 2013 | R 2014 | R + 1 2015 | R + 2 2016 |
| Plán | | | 3 | 3 | 3 |
| Skutočnosť | | | | | |

001.06 - Účtovníctvo

Zámer:

Preukázateľné, správne a úplné zobrazenie finančnej situácie obce

Komentár k projektu/prvku:

Podprogram predstavuje činnosti v oblasti vedenia účtovníctva obce podľa platnej legislatívy. Bežné výdavky na zabezpečenie tohto programu sú zahrnuté v programe Plánovanie, manažment a kontrola.

Zodpovedný útvar:

Zodpovedná osoba:

ekonóm obce

Cieľ:

1 Zabezpečiť vedenie účtovníctva obce v súlade so zákonmi o účtovníctve

| | | | | | |
|----------------------------|-------------|--|-----------|---------------|---------------|
| MÚ : Výstupu MĽ : počet | | A Frekvencia predkladania výkazov za rok | | | |
| Rok | Bázický rok | R - 1 2013 | R 2014 | R + 1 2015 | R + 2 2016 |
| Plán | | | 4 | 4 | 4 |
| Skutočnosť | | | | | |

001.07 - Správa a údržba majetku obce

Zámer:

Bezporuchový a plynulý chod prevádzky v budovách v správe obce

Komentár k projektu/prvku:

Finančné prostriedky predstavujú bežné výdavky na opravu a údržbu budov vo vlastníctve obce.

Zodpovedný útvar:

Zodpovedná osoba:

starosta obce

Cieľ:

1 Zabezpečiť bezporuchový a plynulý chod prevádzky v budovách v správe obce

| | | | | | |
|----------------------------|-------------|---|-----------|---------------|---------------|
| MÚ : Výstupu MĽ : počet | | A Počet zveľaďovaných objektov počas roka | | | |
| Rok | Bázický rok | R - 1 2013 | R 2014 | R + 1 2015 | R + 2 2016 |
| Plán | | | 8 | 8 | 8 |
| Skutočnosť | | | | | |

001.08 - Členstvo v organizáciách a združeníach

Zámer:

Účinná prezentácia plánov obce a presadzovanie legislatívnych a profesijných záujmov obce

Komentár k projektu/prvku:

Obec Brzotín je členom Združenia miest a obcí Horného Gemera, Združenia miest a obcí Slovenska a Regionálneho vzdelávacieho centra Rimavská Sobota. Výdavky predstavujú bežné výdavky na úhradu ročného členského v Združení miest a obcí Horného Gemera, Združení miest a obcí Slovenska a Regionálneho vzdelávacieho centra.

Zodpovedný útvar:

Zodpovedná osoba:

starosta obce

Cieľ:

1 Zabezpečiť účasť obce v samosprávnych organizáciách a združeníach

| | | | | | |
|----------------------------|-------------|---|-----------|---------------|---------------|
| MÚ : Výstupu MĽ : počet | | A Počet organizácií a združení v ktorých je obec členom | | | |
| Rok | Bázický rok | R - 1 2013 | R 2014 | R + 1 2015 | R + 2 2016 |
| Plán | | | 3 | | |
| Skutočnosť | | | | | |

001.09 - Obecné zastupiteľstvo

Zámer:

Samospráva s dynamickým a trvalo udržateľným rastom životnej úrovne obyvateľov

Komentár k projektu/prvku:

Obecné zastupiteľstvo v Brzotíne je zložené z 9-tich poslancov a má zriadených 8 stálych komisií. Finančné prostriedky predstavujú bežné výdavky na vyplatenie odmien poslancom a členom stálych komisií vrátane príspevkov do poisťovní.

Zodpovedný útvar:**Zodpovedná osoba:**

starosta obce

Cieľ:

1 Zabezpečiť činnosť orgánov samosprávy

| MU : Výstupu MJ : počet | | A Počet plánovaných zasadnutí OZ | | | |
|----------------------------|-------------|----------------------------------|-----------|---------------|---------------|
| Rok | Bázický rok | R - 1 2013 | R 2014 | R + 1 2015 | R + 2 2016 |
| Plán | | | 10 | 10 | 11 |
| Skutočnosť | | | | | |

001.10 - Vzdelávanie zamestnancov**Zámer:**

Maximálne kvalifikovaní zamestnanci úradu

Komentár k projektu/prvku:

Podprogram zahŕňa účasť zamestnancov obce a starostu na školeniach, seminároch a ďalšom odbornom vzdelávaní. Finančné prostriedky na realizáciu predmetného podprogramu predstavujú výdavky na úhradu poplatkov za školenia, semináre a cestovné náklady.

Zodpovedný útvar:**Zodpovedná osoba:**

starosta obce

Cieľ:

1 Zvýšiť kvalifikáciu, schopnosti a zručnosti zamestnancov obce

| MU : Výsledku MJ : počet | | A Počet školení, na ktorých sa zúčastnia zamestnanci za rok | | | |
|-----------------------------|-------------|---|-----------|---------------|---------------|
| Rok | Bázický rok | R - 1 2013 | R 2014 | R + 1 2015 | R + 2 2016 |
| Plán | | | 20 | 22 | 22 |
| Skutočnosť | | | | | |

002 - Propagácia a marketing**Zámer:**

Všestranná samospráva známa i za hranicami Slovenska

Komentár k projektu/prvku:

Program Propagácia a marketing slúži na vytváranie pozitívneho obrazu a jej prezentáciu doma i v zahraničí. Program ďalej zahŕňa správu a pravidelnú aktualizáciu internetovej stránky obce, ktorá poskytuje aktuálne informácie o dôležitých udalostiach v obci, o činnosti samosprávy, zverejňovanie významných dokumentov a materiálov.

Zodpovedný útvar:**Zodpovedná osoba:****002.01 - Partnerské obce****Zámer:**

Vzťahy prinášajúce vzájomné obohatenie

Komentár k projektu/prvku:

Program zahŕňa vzájomné návštevy medzi partnerskými obcami. Partnerskou obcou Brzotína je Bánhorvát - Maďarská republika.

Zodpovedný útvar:**Zodpovedná osoba:**

starosta obce

Cieľ:

1 Zabezpečiť rozvoj partnerstiev obce a jeho obyvateľov

| MU : Výsledku MJ : počet | | A Počet partnerských obcí na základe uzavretých zmlúv | | | |
|-----------------------------|-------------|---|-----------|---------------|---------------|
| Rok | Bázický rok | R - 1 2013 | R 2014 | R + 1 2015 | R + 2 2016 |
| Plán | | | 1 | 2 | 2 |
| Skutočnosť | | | | | |

002.02 - Internetová komunikácia

Zámer:

Dostupné a relevantné informácie o samospráve

Komentár k projektu/prvku:

Finančné prostriedky predstavujú náklady na prevádzku a údržbu internetového portálu. Podprogram predstavuje činnosti na vybudovanie pozitívneho imidžu a činnosti Obce Brzotín. Obec má vytvorenú vlastnú internetovú stránku.

Zodpovedný útvar:**Zodpovedná osoba:**

starosta obce

Cieľ:

1 Zabezpečiť modernú dostupnosť informácií o obci

| | | | | | |
|------------------------------|-------------|---|-----------|---------------|---------------|
| MÚ: Výsledku M.J: logická | | A Pravidelná kontrola aktuálnosti internetovej stránky obce | | | |
| Rok | Bázický rok | R - 1 2013 | R 2014 | R + 1 2015 | R + 2 2016 |
| Plán | | | áno | áno | áno |
| Skutočnosť | | | | | |

002.03 - Kronika obce**Zámer:**

Samospráva so zadokumentovanou históriou pre ďalšie generácie

Komentár k projektu/prvku:

Podprogram zahŕňa vedenie obecnej kroniky, zaznamenanie všetkých udalostí v živote obce a sprístupnenie kroniky verejnosti.

Zodpovedný útvar:**Zodpovedná osoba:**

starosta obce, kronikár obce

Cieľ:

1 Zabezpečiť zachovanie dôležitých momentov zo života obce

| | | | | | |
|------------------------------|-------------|--|-----------|---------------|---------------|
| MÚ: Výsledku M.J: logická | | A Spracované a predložené návrhy na zápis do kroniky do konca roka | | | |
| Rok | Bázický rok | R - 1 2013 | R 2014 | R + 1 2015 | R + 2 2016 |
| Plán | | | áno | áno | áno |
| Skutočnosť | | | | | |

003 - Služby občanom**Zámer:**

Otvorená a ústretová samospráva pre občanov

Komentár k projektu/prvku:

Program Služby občanom predstavuje aktivity a činnosti na poskytovanie administratívnych služieb občanom, cintorínskych a pohrebných služieb, vysielanie obecného rozhlasu a organizovanie slávnostných obrádov.

Zodpovedný útvar:**Zodpovedná osoba:****003.01 - Cintorínske a pohrebné služby****Zámer:**

Dôstojné miesto posledného odpočinku občanov obce

Komentár k projektu/prvku:

Podprogram zahŕňa starostlivosť o 1 obecný cintorín a 1 dom smútku na území obce. Na cintoríne je realizovaná bežná údržba. Obecný úrad uzatvára nájomné zmluvy na hrobové miesta, eviduje pochovaných, vyberá nájom za hrobové miesta a pod.

Výdavky predstavujú náklady na energiu a materiál. Výdavky na mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania a poisťovné a príspevky do poisťovní sú zahrnuté v podprograme manažment obce.

Zodpovedný útvar:**Zodpovedná osoba:**

správca cintorína

Cieľ:

1 Zabezpečiť starostlivosť o obecný cintorín

| | | | | | |
|---------------------------|-------------|--|-----------|---------------|---------------|
| MÚ: Výstupu M.J: počet | | A Počet spravovaných cintorínov v obci | | | |
| Rok | Bázický rok | R - 1 2013 | R 2014 | R + 1 2015 | R + 2 2016 |
| Plán | | | 1 | 1 | 1 |
| Skutočnosť | | | | | |

Cieľ:

2 Zabezpečiť priestor pre dôstojnú rozlúčku s občanmi

| MÚ : Výstupu M.J : počet | | A Počet udržiavaných domov smútku | | | |
|-----------------------------|-------------|-----------------------------------|-----------|---------------|---------------|
| Rok | Bázický rok | R - 1 2013 | R 2014 | R + 1 2015 | R + 2 2016 |
| Plán | | | 1 | 1 | 1 |
| Skutočnosť | | | | | |

003.02 - Obecný rozhlas**Zámer:**

Informovanosť občanov o aktuálnom dianí v obci

Komentár k projektu/prvku:

V rámci podprogramu obec zabezpečuje sprostredkovanie informácií obyvateľom prostredníctvom vysielania v obecnom rozhlase a zabezpečovanie funkčnosti obecného rozhlasu.

Finančné prostriedky predstavujú výdavky na poistenie, poplatok za verejný prenos zvukových záznamov a autorský honorár.

Zodpovedný útvar:**Zodpovedná osoba:**

zamestnanci obecného úradu

Cieľ:

1 Zabezpečiť informovanosť obyvateľov obce o aktuálnom dianí a pripravovaných aktivitách

| MÚ : Výsledku M.J : počet | | A Priemerný počet vysielaní obecného rozhlasu za týždeň spolu | | | |
|------------------------------|-------------|---|-----------|---------------|---------------|
| Rok | Bázický rok | R - 1 2013 | R 2014 | R + 1 2015 | R + 2 2016 |
| Plán | | | 10 | 12 | 12 |
| Skutočnosť | | | | | |

| MÚ : Výsledku M.J : počet | | B Počet udržiavaných reproduktorov | | | |
|------------------------------|-------------|------------------------------------|-----------|---------------|---------------|
| Rok | Bázický rok | R - 1 2013 | R 2014 | R + 1 2015 | R + 2 2016 |
| Plán | | | 44 | 44 | 44 |
| Skutočnosť | | | | | |

003.03 - Stavebný úrad**Zámer:**

Návrhy, žiadosti a podnety vybavené v stanovených lehotách

Komentár k projektu/prvku:

Finančné prostriedky predstavujú náklady na zabezpečenie prenesených kompetencií v oblasti výstavby a stavebného poriadku, oblasti životného prostredia a komunikácií.

Zodpovedný útvar:**Zodpovedná osoba:**

zamestnanec zodpovedný za výstavbu a územné plánovanie

Cieľ:

1 Zabezpečiť chod prenesených kompetencií v oblasti výstavby, životného prostredia a komunikácií

| MÚ : Výsledku M.J : percentá | | A Percento konaní vybavených v zákonom stanovených lehotách | | | |
|---------------------------------|-------------|---|-----------|---------------|---------------|
| Rok | Bázický rok | R - 1 2013 | R 2014 | R + 1 2015 | R + 2 2016 |
| Plán | | | 99% | 99% | 99% |
| Skutočnosť | | | | | |

003.04 - Administratívne služby pre občanov**Zámer:**

Včasnú vybavovanie občanov

Komentár k projektu/prvku:**Zodpovedný útvar:****Zodpovedná osoba:****003.04.01 - Osvedčovanie listín a podpisov****Komentár k projektu/prvku:**

Prvok zahŕňa nasledujúce činnosti realizované obcou - zápisy do knihy osvedčení, osvedčovanie listín, podpisov a pod.

Výdavky na materiálne a personálne zabezpečenie sú zahrnuté v podprograme manažment obce.

Zodpovedný útvar:

Zodpovedná osoba:

zamestnanci poverení osvedčovaním listín a podpisov

Cieľ:

1 Zabezpečiť vybavenie klientov na počkanie

| MJ : Výsledku | | A Priemerný počet vykonaných úkonov za rok spolu | | | |
|---------------|-------------|--|------|-------|-------|
| MJ : počet | | R - 1 | R | R + 1 | R + 2 |
| Rok | Bázický rok | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 |
| Plán | | | 450 | 470 | 470 |
| Skutočnosť | | | | | |

| MJ : Výsledku | | B Osvedčovanie listín a podpisov na počkanie | | | |
|---------------|-------------|--|------|-------|-------|
| MJ : logická | | R - 1 | R | R + 1 | R + 2 |
| Rok | Bázický rok | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 |
| Plán | | | áno | áno | áno |
| Skutočnosť | | | | | |

003.04.02 - Evidencia obyvateľstva

Komentár k projektu/prvku:

Prvok predstavuje vedenie kompletnej evidencie o obyvateľoch obce.

Finančné prostriedky predstavujú náklady na všeobecný a kancelársky materiál. Výdavky na mzdy, platy ako aj príspevky do poisťovní sú zahrnuté v podprograme manažment obce.

Zodpovedný útvar:

Zodpovedná osoba:

zamestnanec zodpovedný za evidenciu obyvateľov

Cieľ:

1 Zabezpečiť promptnú a flexibilnú evidenciu obyvateľov obce

| MJ : Výsledku | | A Priemerný týždenný čas potrebný na vykonanie evidencie | | | |
|---------------|-------------|--|--------------|--------------|--------------|
| MJ : počet | | R - 1 | R | R + 1 | R + 2 |
| Rok | Bázický rok | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 |
| Plán | | | max. 8 hodín | max. 8 hodín | max. 8 hodín |
| Skutočnosť | | | | | |

003.05 - Organizácia slávnostných obradov

Zámer:

Neopakovateľné okamihy v živote občanov realizované na výnimočnej spoločenskej úrovni

Komentár k projektu/prvku:

Podprogram predstavuje organizáciu uvítania detí do života podľa požiadaviek občanov.

Finančné prostriedky predstavujú náklady na bežné výdavky - kvety, darčeky, hračky a pod. odovzdávané pri slávnostných obradoch.

Zodpovedný útvar:

Zodpovedná osoba:

starosta obce

Cieľ:

1 Zabezpečiť slávnostné uvítanie detí do života

| MJ : Výsledku | | A Počet realizovaných uvítaní do života | | | |
|---------------|-------------|---|------|-------|-------|
| MJ : počet | | R - 1 | R | R + 1 | R + 2 |
| Rok | Bázický rok | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 |
| Plán | | | 3 | 5 | 5 |
| Skutočnosť | | | | | |

004 - Bezpečnosť

Zámer:

Obec chrániaca obyvateľov

Komentár k projektu/prvku:

V rámci bezpečnostnej politiky obec realizuje zabezpečenie maximálnej ochrany života občanov obce, majetku a pripravenosť obce riešiť krízové situácie a mimoriadne udalosti.

Zodpovedný útvar:

Zodpovedná osoba:

004.01 - Ochrana pred požiarmi

Zámer:

Maximálna prevencia pred požiarmi

Komentár k projektu/prvku:

Z tohto podprogramu je zabezpečená činnosť dobrovoľného hasičského zboru, ktorý má obec zriadený. Obec zabezpečuje údržbu hasiacich prístrojov v zmysle príslušných noriem vo všetkých svojich objektoch a služby súvisiace s požiarnou ochranou. Finančné prostriedky predstavujú bežné výdavky na el. energiu, materiál, PHM, údržbu hasiacich prístrojov, poplatok za školenia, členský príspevok a výkon činnosti technika PO.

Zodpovedný útvar:

Zodpovedná osoba:

starosta obce

Cieľ:

1 Minimalizovať riziko vzniku požiarov na území obce

| MÚ : Výsledku | | A Podporený DHZ v obci | | | |
|---------------|-------------|------------------------|-----------|---------------|---------------|
| M.J : počet | | | | | |
| Rok | Bázický rok | R - 1 2013 | R 2014 | R + 1 2015 | R + 2 2016 |
| Plán | | | 1 | 1 | 1 |
| Skutočnosť | | | | | |

004.02 - Civilná ochrana

Zámer:

Maximálna pripravenosť obce a obyvateľov v čase krízovej situácie

Komentár k projektu/prvku:

Podprogram predstavuje činnosti - vypracovanie potrebnej dokumentácie a jej aktualizácie.

Bežné výdavky sú zahrnuté v programe Plánovanie, manažment a kontrola, sú to mzdové a režijné náklady.

Zodpovedný útvar:

Zodpovedná osoba:

starosta obce

Cieľ:

1 Zabezpečiť pripravenosť krízového manažmentu obce na krízové situácie

| MÚ : Výsledku | | A Aktualizácia agendy CO | | | |
|---------------|-------------|--------------------------|-----------|---------------|---------------|
| M.J : logická | | | | | |
| Rok | Bázický rok | R - 1 2013 | R 2014 | R + 1 2015 | R + 2 2016 |
| Plán | | | áno | áno | áno |
| Skutočnosť | | | | | |

004.03 - Verejné osvetlenie

Zámer:

Osvetlená a bezpečná obec

Komentár k projektu/prvku:

Podprogram predstavuje zabezpečenie prevádzkovania verejného osvetlenia v obci.

Finančné prostriedky predstavujú výdavky na elektrickú energiu, materiál, poistenie verejného osvetlenia a údržbu VO.

Zodpovedný útvar:

Zodpovedná osoba:

starosta obce

Cieľ:

1 Zabezpečiť funkčnú a bezpečnú prevádzku verejného osvetlenia

| MÚ : Výsledku | | A Percento funkčných svetelných bodov zo všetkých | | | |
|----------------|-------------|---|-----------|---------------|---------------|
| M.J : percento | | | | | |
| Rok | Bázický rok | R - 1 2013 | R 2014 | R + 1 2015 | R + 2 2016 |
| Plán | | | 90% | 90% | 90% |
| Skutočnosť | | | | | |

005 - Odpadové hospodárstvo

Zámer:

Čistá obec s progresívnymi formami zberu a likvidácie odpadu

Komentár k projektu/prvku:

Obec Brzotín je v zmysle platných právnych predpisov povinná v plnej miere zabezpečovať likvidáciu komunálneho odpadu na svojom území od fyzických aj právnických osôb.

Zodpovedný útvar:

Zodpovedná osoba:

005.01 - Odpadové hospodárstvo

Zámer:

Účinný systém odpadového hospodárstva, ochraňujúci životné prostredie

Komentár k projektu/prvku:

Podprogram predstavuje činnosti: pravidelná a ekologická likvidácia odpadu v zmysle platného zákona o odpadoch.

Zber, prepravu a zneškodňovanie komunálneho odpadu v obci zabezpečuje AVE Tornaľa, s.r.o. Tornaľa.

Finančné prostriedky predstavujú náklady za odvoz a uloženie odpadu, poplatok za uloženie odpadu a nájom odpadových nádob. Od roku 2013 sa nesleduje merateľný ukazovateľ "Priemerný počet vriec separovaného odpadu vyvezený za mesiac" z dôvodu, že v apríli 2012 bola podpísaná nová zmluva medzi Obcou Brzotin a spoločnosťou AVE Tornaľa s.r.o. Na základe tejto zmluvy spoločnosť odváža separovaný odpad bezplatne a z toho dôvodu nie je vykázany počet vriec separovaného odpadu ani na faktúrach.

Zodpovedný útvar:

Zodpovedná osoba:

zamestnanec zodpovedný za odpadové hospodárstvo

Cieľ:

1 Zabezpečiť pravidelný zvoz a odvoz odpadu

| MU : Výsledku MJ : počet | | A Frekvencia odvozu odpadu za mesiac | | | |
|-----------------------------|-------------|--------------------------------------|--------------|---------------|---------------|
| Rok | Bázický rok | R - 1 2013 | R 2014 | R + 1 2015 | R + 2 2016 |
| Plán | | | 2x za mesiac | 2x za mesiac | 2x za mesiac |
| Skutočnosť | | | | | |

| MU : Výsledku MJ : počet | | B Počet zberu veľkoobjemového odpadu a elektronického šrotu | | | |
|-----------------------------|-------------|---|-----------|---------------|---------------|
| Rok | Bázický rok | R - 1 2013 | R 2014 | R + 1 2015 | R + 2 2016 |
| Plán | | | 2 | 2 | 2 |
| Skutočnosť | | | | | |

005.02 - Nakladanie s odpadovými vodami

Zámer:

Kvalitné spodné vody

Komentár k projektu/prvku:

V zmysle zákona č. 223/2001 Z.z. o odpadoch v znení neskorších predpisov je obec povinná v plnej miere zabezpečovať likvidáciu odpadovej vody na svojom území od fyzických a právnických osôb. Likvidácia odpadovej vody je zabezpečená kanalizáciou väčšej časti obce. Z tej časti obce, kde ešte nie je vybudovaná kanalizácia, likvidácia odpadovej vody sa prevádza fekálnym vývozom.

Bežné výdavky predstavujú náklady na poistenie ČOV a vodné a stočné budov vo vlastníctve obce.

Zodpovedný útvar:

Zodpovedná osoba:

starosta obce

Cieľ:

1 Zabezpečiť dobudovanie kanalizačnej a vodovodnej siete v obci

| MU : Výsledku MJ : počet | | A Počet pripojených budov na vybudovanú kanalizačnú sieť | | | |
|-----------------------------|-------------|--|-----------|---------------|---------------|
| Rok | Bázický rok | R - 1 2013 | R 2014 | R + 1 2015 | R + 2 2016 |
| Plán | | | 5 | 6 | 3 |
| Skutočnosť | | | | | |

| MU : Výsledku MJ : dĺžka v m | | B Dĺžka vabudovanej kanalizačnej a vodovodnej siete v obci | | | |
|---------------------------------|-------------|--|-----------|---------------|---------------|
| Rok | Bázický rok | R - 1 2013 | R 2014 | R + 1 2015 | R + 2 2016 |
| Plán | | | 932 | 1381 | 1000 |
| Skutočnosť | | | | | |

006 - Komunikácie

Zámer:

Bezpečné, kvalitné a čisté komunikácie

Komentár k projektu/prvku:

Zodpovedný útvar:

Zodpovedná osoba:

006.01 - Bežné opravy a údržba pozemných komunikácií

Zámer:

Kvalitne a pravidelne udržiavané komunikácie

Komentár k projektu/prvku:

Podprogram zahŕňa všetky činnosti obce súvisiace s údržbou a opravou komunikácií - t.j. bežnú údržbu, zimnú údržbu a pod.
 Finančné prostriedky predstavujú náklady za nákup posypového materiálu

Zodpovedný útvar:**Zodpovedná osoba:**

starosta obce

Cieľ:

1 Zabezpečiť letnú a zimnú údržbu komunikácií v obci

| | | | | | |
|--------------------------------|-------------|---|-----------|---------------|---------------|
| MÚ : Výsledku M.J : logická | | A Opravy realizované v čo najkratšej lehote | | | |
| Rok | Bázický rok | R - 1 2013 | R 2014 | R + 1 2015 | R + 2 2016 |
| Plán | | | áno | áno | áno |
| Skutočnosť | | | | | |

| | | | | | |
|-----------------------------------|-------------|---|-----------|---------------|---------------|
| MÚ : Výsledku M.J : dĺžka v km | | B Predpokladaná dĺžka udržiavaných komunikácií za rok | | | |
| Rok | Bázický rok | R - 1 2013 | R 2014 | R + 1 2015 | R + 2 2016 |
| Plán | | | 6 km | 6 km | 6 km |
| Skutočnosť | | | | | |

007 - Vzdelávanie**Zámer:**

Efektívny a kvalitný školský systém

Komentár k projektu/prvku:

Program vytvára materiálne, personálne a priestorové podmienky pre zabezpečenie kvalitných výchovných a vzdelávacích služieb v materských školách a v základných školách zameraných na všestranný rozvoj osobnosti.

Zodpovedný útvar:**Zodpovedná osoba:****007.01 - Materská škola****Zámer:**

Kvalitné predškolské vzdelávanie spĺňajúce potreby detí a požiadavky rodičov

Komentár k projektu/prvku:

Podprogram zahŕňa zabezpečenie predškolskej výchovy v zmysle vyhlášky Ministerstva školstva č. 353/1994 Z.z. o predškolských zariadeniach v znení neskorších predpisov.
 Finančné prostriedky predstavujú bežné výdavky na mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania, poisťné a príspevky do poisťovní, energiu, tovary a služby na zabezpečenie prevádzky MŠ

Zodpovedný útvar:**Zodpovedná osoba:**

riaditeľka MŠ

Cieľ:

1 Zabezpečiť adekvátne vzdelávanie pre deti z málo podnetného prostredia

| | | | | | |
|------------------------------|-------------|-----------------------------------|-----------|---------------|---------------|
| MÚ : Výsledku M.J : počet | | A Predpokladaný počet detí za rok | | | |
| Rok | Bázický rok | R - 1 2013 | R 2014 | R + 1 2015 | R + 2 2016 |
| Plán | | | 30 | 32 | 32 |
| Skutočnosť | | | | | |

007.02 - Základná škola**Zámer:**

Moderný vzdelávací systém v obci

Komentár k projektu/prvku:

Podprogram základná škola predstavuje zabezpečenie príjemného a kvalitného prostredia pre žiakov základnej školy a zabezpečenie základného vzdelania v súlade s platnou legislatívou.

Financovanie základnej školy s právnou subjektivitou sa riadi zákonom 597/2003 Z.z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov a zákonom č. 523/2001 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov.

Finančné prostriedky predstavujú bežné výdavky na mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania, poisťné a príspevky do poisťovní, energiu, tovary a služby na zabezpečenie prevádzky ZŠ a na vzdelávacie poukazy.

Zodpovedný útvar:

Zodpovedná osoba:

riaditeľ ZŠ

Cieľ:

1 Zabezpečiť výchovno-vzdelávací proces pre žiakov základnej školy

| | | | | | |
|---------------|-------------|--|-----------|---------------|---------------|
| MÚ : Výsledku | | A Predpokladaný počet žiakov ZŠ za rok | | | |
| MĽ : počet | | | | | |
| Rok | Bázický rok | R - 1 2013 | R 2014 | R + 1 2015 | R + 2 2016 |
| Plán | | | 95 | 98 | 100 |
| Skutočnosť | | | | | |

007.03 - Stravovanie v jedálňach a školských zariadeniach**Zámer:**

Moderné stravovacie zariadenia rešpektujúce zásady zdravej výživy

Komentár k projektu/prvku:

V rámci podprogramu obec zabezpečuje školské stravovanie detí základnej a materskej školy v zmysle vyhlášky MŠ SR č. 366/2007 Z.z.

Školská jedáleň zabezpečuje prípravu, výdaj jedál a nápojov v čase pobytu detí v materských školách a žiakov v základných školách podľa odporúčaných výživových dávok potravín, materiálno-spotrebných noriem a podľa platnej vyhlášky.

Finančné prostriedky predstavujú výdavky na mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania, poisťné a príspevky do poisťovní a tovary a služby na zabezpečenie prevádzky školskej jedálne.

Zodpovedný útvar:**Zodpovedná osoba:****Cieľ:**

1 Propagácia zdravej výživy v školských jedálňach

| | | | | | |
|---------------|-------------|---------------------------|-----------|---------------|---------------|
| MÚ : Výsledku | | A Počet školských jedální | | | |
| MĽ : počet | | | | | |
| Rok | Bázický rok | R - 1 2013 | R 2014 | R + 1 2015 | R + 2 2016 |
| Plán | | | 1 | 1 | 1 |
| Skutočnosť | | | | | |

| | | | | | |
|---------------|-------------|---|-----------|---------------|---------------|
| MÚ : Výsledku | | B Počet deí a žiakov využívajúcich stravovanie v školskej jedálni | | | |
| MĽ : počet | | | | | |
| Rok | Bázický rok | R - 1 2013 | R 2014 | R + 1 2015 | R + 2 2016 |
| Plán | | | 125 | 130 | 132 |
| Skutočnosť | | | | | |

007.04 - Školský klub detí**Zámer:**

Kvalitná a pestrá ponuka mimoškolských voľnočasových aktivít pre deti

Komentár k projektu/prvku:

Podprogram zabezpečuje záujmovú činnosť podľa výchovného programu zameranú na prípravu, vyučovanie a na uspokojovanie a rozvíjanie záujmov žiakov v čase mimo vyučovania.

ŠKD sú finančne zabezpečené v rámci originálnych kompetencií z daní príjmov fyzických osôb.

Bežné výdavky sú určené na výdavky na mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania, poisťné a príspevky do poisťovní a tovary a služby na zabezpečenie školského klubu detí.

Zodpovedný útvar:**Zodpovedná osoba:****Cieľ:**

1 Zabezpečiť prevádzkové podmienky pre činnosť športových klubov

| | | | | | |
|---------------|-------------|--------------------|-----------|---------------|---------------|
| MÚ : Výsledku | | A Počet žiakov ŠKD | | | |
| MĽ : počet | | | | | |
| Rok | Bázický rok | R - 1 2013 | R 2014 | R + 1 2015 | R + 2 2016 |
| Plán | | | 60 | 63 | 65 |
| Skutočnosť | | | | | |

008 - Šport**Zámer:**

Športové aktivity dostupné všetkým vekovým kategóriám

Komentár k projektu/prvku:

Program zahŕňa podporu rozvoja športu v obci. V obci pôsobia dve futbalové mužstvá a obec sa stará o údržbu futbalového ihriska a šatne.

Zodpovedný útvar:

Zodpovedná osoba:

008.01 - Podpora športových klubov a organizácií

Zámer:

Zabezpečiť fungovanie a podmienky pre činnosť športových klubov

Komentár k projektu/prvku:

Podprogram zahŕňa bežné výdavky na spolufinancovanie Jazdeckých pretekov.

Zodpovedný útvar:

Zodpovedná osoba:

starosta obce v spolupráci s obecným zastupiteľstvom

Cieľ:

1 Zabezpečiť prevádzkové podmienky pre činnosť športových klubov

| MÚ : Výsledku | | A Celkový počet športových oddielov podporených obcou | | | |
|---------------|-------------|---|-----------|---------------|---------------|
| MĽ : počet | | | | | |
| Rok | Bázický rok | R - 1 2013 | R 2014 | R + 1 2015 | R + 2 2016 |
| Plán | | | 2 | 2 | 2 |
| Skutočnosť | | | | | |

008.02 - Futbalové ihrisko

Zámer:

zabezpečiť priestor pre aktívne i pasívne športové vyžitie obyvateľov

Komentár k projektu/prvku:

V obci je areál futbalového ihriska, ktoré udržiavajú futbalové kluby v spolupráci s OcÚ. Bežné výdavky predstavujú náklady na energiu a všeobecný materiál.

Zodpovedný útvar:

Zodpovedná osoba:

starosta obce a

Cieľ:

1 Vytvárať podmienky pre zabezpečenie aktívneho športu

| MÚ : Výsledku | | A Počet funkčných športových areálov | | | |
|---------------|-------------|--------------------------------------|-----------|---------------|---------------|
| MĽ : počet | | | | | |
| Rok | Bázický rok | R - 1 2013 | R 2014 | R + 1 2015 | R + 2 2016 |
| Plán | | | 1 | 1 | 1 |
| Skutočnosť | | | | | |

009 - Kultúra

Zámer:

Zachovávanie spoločensko-kultúrnych tradícií v obci

Komentár k projektu/prvku:

Program predstavuje organizáciu a podporu širokospektrálnej kultúry v obci. Podpora kultúrnych aktivít poskytnutím priestorov v miestnom kultúrnom dome, knižničné služby, podpora subjektov pôsobiacich v oblasti kultúry a duchovného života.

Zodpovedný útvar:

Zodpovedná osoba:

009.01 - Dom kultúry

Zámer:

Podpora rozvoja kultúry v obci

Komentár k projektu/prvku:

Podprogram zahŕňa prevádzkovanie kultúrneho domu so spoločenskou sálou v ktorom sa organizuje kultúrno-spoločenská činnosť obyvateľov obce. Finančné prostriedky predstavujú náklady na energiu.

Zodpovedný útvar:

Zodpovedná osoba:

starosta obce

Cieľ:

1 Vytvoriť podmienky pre organizovanie kultúrnych aktivít v obci

| | | | | | |
|-----------------------------|-------------|---|-----------|---------------|---------------|
| MÚ : Výsledku MĽ : počet | | A Predpokladaný počet akcií v kultúrnom dome za rok | | | |
| Rok | Bázický rok | R - 1 2013 | R 2014 | R + 1 2015 | R + 2 2016 |
| Plán | | | 6 | 7 | 7 |
| Skutočnosť | | | | | |

009.02 - Obecná knižnica

Zámer:

Knihy pre každého čitateľa

Komentár k projektu/prvku:

Podprogram zabezpečuje prevádzku a činnosť obecnej knižnice.

Na vykonávanie tejto činnosti obecné zastupiteľstvo neschválilo žiadne finančné prostriedky napriek tomu, že obyvatelia obce pravidelne navštevujú knižnicu o čom svedčí aj počet výpožičiek v predchádzajúcich rokoch.

Zodpovedný útvar:

Zodpovedná osoba:

starosta obce, zamestnanec knižnice

Cieľ:

1 Zabezpečiť dostupnosť literatúry a čitateľských možností v obci

| | | | | | |
|-----------------------------|-------------|---|-----------|---------------|---------------|
| MÚ : Výsledku MĽ : počet | | A Predpokladaný počet výpožičiek za rok | | | |
| Rok | Bázický rok | R - 1 2013 | R 2014 | R + 1 2015 | R + 2 2016 |
| Plán | | | 2500 | 2550 | 2550 |
| Skutočnosť | | | | | |

009.03 - Kultúrne podujatia

Zámer:

Kultúra a zábava pre všetkých

Komentár k projektu/prvku:

Podprogram zahŕňa všetky činnosti na zabezpečenie kultúrneho podujatia. Finančné prostriedky predstavujú bežné výdavky na pre účinkujúcich na "Festivale rómskych piesní a tancov".

Zodpovedný útvar:

Zodpovedná osoba:

starosta obce, riaditeľ ZŠsMŠ

Cieľ:

1 Zabezpečiť tradičné podujatie s bohatým kultúrnym programom

| | | | | | |
|-----------------------------|-------------|--|-----------|---------------|---------------|
| MÚ : Výsledku MĽ : počet | | A Plánovaný počet kultúrnych skupín účinkujúcich na slávnostiach spolu | | | |
| Rok | Bázický rok | R - 1 2013 | R 2014 | R + 1 2015 | R + 2 2016 |
| Plán | | | 7 | 8 | 8 |
| Skutočnosť | | | | | |

009.04 - Grantová podpora kultúrnych telies, spolkov a organizácií

Zámer:

Obec žijúca tradíciami a folklórom

Komentár k projektu/prvku:

Podprogram zahŕňa činnosti na podporu kultúrnych aktivít súborov a združení pôsobiacich v obci.

Zodpovedný útvar:

Zodpovedná osoba:

starosta obce, obecné zastupiteľstvo

Cieľ:

1 Podporiť umelecké a kultúrne aktivity

| | | | | | |
|-----------------------------|-------------|---|-----------|---------------|---------------|
| MÚ : Výsledku MĽ : počet | | A Počet podporovaných kultúrnych združení | | | |
| Rok | Bázický rok | R - 1 2013 | R 2014 | R + 1 2015 | R + 2 2016 |
| Plán | | | 2 | 2 | 2 |
| Skutočnosť | | | | | |

009.05 - Náboženské služby

Zámer:

Duchovný život obce

Komentár k projektu/prvku:

Podprogram zahŕňa výdavky na zvýšenie úrovne duchovného života obce.

Zodpovedný útvar:**Zodpovedná osoba:**

starosta obce, obecné zastupiteľstvo

Cieľ:

1 Podporiť cirkevné združenia v obci

| MÚ : Výsledku M.J : počet | | A Počet podporených cirkevných združení | | | |
|------------------------------|-------------|---|-----------|---------------|---------------|
| Rok | Bázický rok | R - 1 2013 | R 2014 | R + 1 2015 | R + 2 2016 |
| Plán | | | 2 | 2 | 2 |
| Skutočnosť | | | | | |

010 - Prostredie pre život**Zámer:**

Atraktívne prostredie pre kvalitný život, relax a zábavu

Komentár k projektu/prvku:

Program zahŕňa činnosti a aktivity na zabezpečenie bývania pre mladé rodiny a všestranného rozvoja obce.

Zodpovedný útvar:**Zodpovedná osoba:****010.01 - Nájomné byty****Zámer:**

Dostupné byty pre mladé rodiny

Komentár k projektu/prvku:

Podprogram zahŕňa finančné prostriedky na splácanie úrokov a istiny úveru zo ŠFRB a na úhradu za elektrickú energiu.

Zodpovedný útvar:**Zodpovedná osoba:****Cieľ:**

1 Zabezpečiť vyhovujúce bývanie v nájomných bytoch

| MÚ : Výsledku M.J : počet | | A Počet prenajatých bytov | | | |
|------------------------------|-------------|---------------------------|-----------|---------------|---------------|
| Rok | Bázický rok | R - 1 2013 | R 2014 | R + 1 2015 | R + 2 2016 |
| Plán | | | 5 | 3 | 0 |
| Skutočnosť | | | | | |

010.02 - Výstavba**Zámer:**

Obec zapojená do projektov a výziev na získanie finančných prostriedkov z Eurofondov

Komentár k projektu/prvku:

Podprogram zahŕňa činnosti : vyhotovenie projektových dokumentácií pre podanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok z externých zdrojov, implementácia projektov na základe schválených žiadostí o získanie nenávratného finančného príspevku a spolufinancovanie týchto projektov.

Obecné zastupiteľstvo neschválilo na túto činnosť žiadne finančné prostriedky napriek tomu, že obec vo svojom návrhu rozpočtu na rok 2014 plánovala realizovať nasledovné investičné akcie:

Zodpovedný útvar:**Zodpovedná osoba:**

starosta obce, obecné zastupiteľstvo

Cieľ:

1 Zabezpečiť všestranný rozvoj obce

| MÚ : Výsledku M.J : počet | | A Počet podaných žiadostí o NFP | | | |
|------------------------------|-------------|---------------------------------|-----------|---------------|---------------|
| Rok | Bázický rok | R - 1 2013 | R 2014 | R + 1 2015 | R + 2 2016 |
| Plán | | | 2 | 2 | 3 |
| Skutočnosť | | | | | |

011 - Sociálne služby

Zámer:

Komplexná starostlivosť o sociálne znevýhodnené skupiny obyvateľstva

Komentár k projektu/prvku:

Program sociálne služby predstavuje starostlivosť o obyvateľov obce v náhlejši sociálnej a hmotnej núdzi, pre handicapovaných obyvateľov, starostlivosť o seniorov a podpora nezamestnaných obyvateľov.

Zodpovedný útvar:**Zodpovedná osoba:****011.01 - Kluby dôchodcov****Zámer:**

Spoločenský život dôchodcov

Komentár k projektu/prvku:

Podprogram predstavuje zabezpečenie kultúrneho a spoločenského života seniorov. Finančné prostriedky predstavujú náklady na energiu a organizovanie posedenia s dôchodcami.

Zodpovedný útvar:**Zodpovedná osoba:**

starosta obce

Cieľ:

1 Vytvoriť podmienky pre kvalitne a atraktívne trávený čas seniorov

| | | | | | |
|---------------|-------------|---------------------------------------|-----------|---------------|---------------|
| MU : Výsledku | | A Počet udržiavaných klubov dôchodcov | | | |
| MJ : počet | | | | | |
| Rok | Bázický rok | R - 1 2013 | R 2014 | R + 1 2015 | R + 2 2016 |
| Plán | | | 1 | 1 | 1 |
| Skutočnosť | | | | | |

| | | | | | |
|---------------|-------------|--|-----------|---------------|---------------|
| MU : Výsledku | | B Predpokladaný počet oficiálnych stretnutí starostu obce s dôchodcami | | | |
| MJ : počet | | | | | |
| Rok | Bázický rok | R - 1 2013 | R 2014 | R + 1 2015 | R + 2 2016 |
| Plán | | | 3 | 3 | 3 |
| Skutočnosť | | | | | |

011.02 - Pomoc občanom v hmotnej núdzi**Zámer:**

Účinná a adresná pomoc pre občanov v sociálnej núdzi

Komentár k projektu/prvku:

Aktivita zahŕňa pomoc občanovi v nepriaznivej životnej situácii na základe Zásad postupu o poskytovaní jednorázovej dávky sociálnej pomoci a na základe dohody o návratnej finančnej výpomoci.

Zodpovedný útvar:**Zodpovedná osoba:**

starosta obce

Cieľ:

1 Zmierniť núdzu obyvateľov odkázaných na sociálnu pomoc

| | | | | | |
|---------------|-------------|--|-----------|---------------|---------------|
| MU : Výsledku | | A Predpokladaný počet žiadateľov o jednorázovú dávku v hmotnej núdzi | | | |
| MJ : počet | | | | | |
| Rok | Bázický rok | R - 1 2013 | R 2014 | R + 1 2015 | R + 2 2016 |
| Plán | | | 5 | 5 | 6 |
| Skutočnosť | | | | | |

| | | | | | |
|---------------|-------------|--|-----------|---------------|---------------|
| MU : Výsledku | | B Predpokladaný počet žiadateľov o návratnú sociálnu výpomoc | | | |
| MJ : počet | | | | | |
| Rok | Bázický rok | R - 1 2013 | R 2014 | R + 1 2015 | R + 2 2016 |
| Plán | | | 6 | 7 | 7 |
| Skutočnosť | | | | | |

011.03 - Aktivačné práce**Zámer:**

Obec bez nezamestnanosti

Komentár k projektu/prvku:

Podprogram predstavuje poskytnutie možnosti nezamestnaným zúčastňovať sa na prácach na údržbe obce. Finančné prostriedky predstavujú náklady na bežné výdavky na mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania, poisťné a príspevky do poisťovní, materiál, údržbu a nákup náhradných dielov do kovinorezov, náklady za školenie BOZP a na úrazové poistenie uchádzačov o zamestnanie zaradených na aktivačné práce.

Zodpovedný útvar:**Zodpovedná osoba:**

starosta obce

Cieľ:

1 Podporiť zamestnanosť obyvateľov bez práce

| MJ: Výsledku | | A Počet zapojených uchádzačov o zamestnanie za rok spolu | | | |
|--------------|-------------|--|-----------|---------------|---------------|
| MJ: počet | | | | | |
| Rok | Bázický rok | R - 1 2013 | R 2014 | R + 1 2015 | R + 2 2016 |
| Plán | | | 180 | 200 | 200 |
| Skutočnosť | | | | | |

011.04 - Zariadenia pre seniorov a domovy sociálnych služieb**Zámer:**

Zabezpečiť okamžitú pomoc pre seniorov

Komentár k projektu/prvku:

V súčasnosti je v domove pre seniorov umiestnená jedna obyvateľka obce bez nároku na náhradu ekonomicky oprávnených nákladov.

Zodpovedný útvar:**Zodpovedná osoba:**

starosta obce

Cieľ:

1 Zabezpečiť pravidelné úhrady ekonomicky oprávnených nákladov

| MJ: Výsledku | | A Predpokladaný počet uspokojených žiadateľov | | | |
|--------------|-------------|---|-----------|---------------|---------------|
| MJ: počet | | | | | |
| Rok | Bázický rok | R - 1 2013 | R 2014 | R + 1 2015 | R + 2 2016 |
| Plán | | | 2 | 3 | 3 |
| Skutočnosť | | | | | |

011.05 - Dávky v hmotnej a sociálnej núdzi**Zámer:**

Adresné poskytovanie štátnych dávok pre deti v hmotnej núdzi

Komentár k projektu/prvku:

Aktivita zahŕňa pomoc deťom a rodičom nachádzajúcich sa v hmotnej núdzi.

Deťom v hmotnej núdzi sú prostredníctvom Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny poskytované štátne dávky a to príspevok na stravné a príspevok na školské potreby, detské prídavky (obec ako osobitný príjemca týchto dávok), prostredníctvom Okresného úradu v Košiciach, odboru školstva dopravné žiakom.

Táto čiastka je zakomponovaná aj do príjmovej časti obce Brzotín.

Zodpovedný útvar:**Zodpovedná osoba:**

starosta obce, riaditeľ ZŠsMŠ

Cieľ:

1 Zabezpečiť poskytovanie adresne zameraných príspevkov na zmiernenie sociálnej alebo hmotnej núdze občana

| MJ: Výsledku | | A Výplata dávok - rodinné prídavky, školské potreby, školské stravovanie, dopravné žiakom | | | |
|-----------------|-------------|---|------------------|------------------|------------------|
| MJ: rozhodnutia | | | | | |
| Rok | Bázický rok | R - 1 2013 | R 2014 | R + 1 2015 | R + 2 2016 |
| Plán | | | podľa rozhodnutí | podľa rozhodnutí | podľa rozhodnutí |
| Skutočnosť | | | | | |