



Základná škola s materskou školou

Berzehorská 154, 049 51 Brzotín,

Slovensko

Tel.: +421-58-734 67 09, e-mail: zsmsbrzotin@gmail.com

**SPRÁVA O VÝCHOVNO-VZDELÁVACEJ ČINNOSTI, JEJ VÝSLEDKOV
A PODMIENKACH ZŠ S MŠ, BERZEHORSKÁ 154, 049 51 BRZOTÍN ZA ŠKOLSKÝ
ROK 2021/2022**

Správa
o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach ZŠ s MŠ,
Berzehorská 154, 049 51 Brzotín za školský rok 2021/2022

I. Prerokovanie v pedagogickej rade

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2021/2022 bola prerokovaná v pedagogickej rade ZŠ 24.08.2022.

.....
podpis riaditeľa školy

II. Stanovisko zriaďovateľa:

Obec Brzotín

- a) s c h v a ľ u j e
- b) n e s c h v a ľ u j e

Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach ZŠ s MŠ, Berzehorská 154, 049 51 Brzotín za školský rok 2021/2022.

V Brzotíne, dňa

.....
starosta obce Brzotín

Východiská a podklady:

1. Nová vyhláška Ministerstva školstva SR č. 435/2020, s účinnosťou od 1.1.2021 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení.
2. Metodické usmernenia MŠ SR č. 10/2006-R k vyhláške MŠ SR č. 9/2005
3. Sprievodca školským rokom pre školský rok 2021/2022.
4. Vyhodnotenie plnenia plánu práce ZŠ s MŠ
5. Vyhodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov v ZŠ.
6. Informácie o činnosti Rady školy pri ZŠ s MŠ.
7. Vyhodnotenie plnenia ŠkVP pre MŠ a ŠkVP ISCED 1, ISCED 2 pre ZŠ.
8. Ďalšie podklady: Národný projekt MŠVVaŠ SR NP PRIM II. pre MŠ

Vypracoval:

Mgr. Karol Samseli
riaditeľ ZŠ s MŠ Brzotín

Správa

o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach ZŠ s MŠ, Berzehorská 154, 049 51 Brzotín za školský rok 2021/2022

Od 1. januára 2021 nadobudla účinnosť vyhláška Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 435/2020 Z. z. o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení (ďalej len „vyhláška č. 435/2020 Z. z.“). Táto vyhláška je vykonávacím predpisom v podobe všeobecne záväzného právneho predpisu vydaného podľa § 14 ods. 5 písm. d) zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 596/2003 Z. z.“). Nadobudnutím účinnosti vyhlášky č. 435/2020 Z. z. sa zrušila vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 9/2006 Z. z. o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení.

Oproti predošlej právnej úprave nová vyhláška č. 435/2020 Z. z. priniesla zmeny, ktoré sa týkajú najmä zníženia administratívnej záťaže pri vypracúvaní správ. V praxi sa z niektorých obligatórnych údajov stali údaje fakultatívne, vypustila sa povinnosť uvádzať údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov školy (tie sa nachádzajú v pláne profesijného rozvoja a ročnom pláne vzdelávania), údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti školy, pričom tieto údaje bude možné zahrnúť do správy fakultatívne. Rovnako súčasťou správy už nemusia byť skutočnosti vychádzajúce z koncepcného zámeru rozvoja školy na príslušný školský rok a vyhodnotenie jeho plnenia, pretože táto povinnosť je definovaná samostatne v § 5 ods. 7 písm. h) zákona č. 596/2003 Z. z. Spojená škola predkladá jednu správu za všetky svoje organizačné zložky a súčasti (školy a školské zariadenia). Základným východiskom a podkladom pre vypracovanie správy je vyhláška č. 435/2020 Z. z., pričom riaditeľ školy môže takisto pri spracovaní správy využiť vypracovanú koncepciu rozvoja školy, plán práce školy na príslušný školský rok, hodnotiace správy poradných orgánov, metodických združení, predmetových komisií a údaje o činnosti rady školy.

A. ZÁKLADNÉ ÚDAJE O ŠKOLE

1. Identifikačné údaje

Názov školy	Základná škola s materskou školou Brzotín
Adresa školy	Berzehorská 154, 049 51 Brzotín
Telefón	058 734 67 09
E-mail	zsmsbrzotin@gmail.com
WWW stránka	zsbrzotin.edupage.org
Zriad'ovateľ	Obec Brzotín, Máriássyho námestie 167, 049 51 Brzotín

2. Vedúci zamestnanci školy a ich funkcie

Meno a priezvisko	Funkcie
Mgr. Karol Samseli	Riaditeľ ZŠ s MŠ
Mgr. Marianna Kekeliaková	Zástupkyňa riaditeľa školy/Školský špeciálny pedagóg
PaedDr. Matej Tököly	Podpredseda rady školy
Bc. Lucia Martonová	Predsedníčka rady školy
Ing. Marko Hundža	Výchovný a kariérový poradca
Viera Tóthová	Vedúca ŠJ

B. ÚDAJE O POČTE ZAMESTNANCOV

Vedenie školy:

Mgr. Karol Samseli /riaditeľ ZŠ s MŠ/

Mgr. Marianna Kekeliaková /zástupkyňa riaditeľa školy, školský špeciálny pedagóg/

Pedagogický kolektív:

Mgr. Jitka Kolláriková /TU 1.A a 2.A/

Mgr. Enikő Karkuszová /TU 3.A a 4.A/

Ing. Marko Hundža /TU 5.A/

Mgr. Ján Letanovský /TU 6.A/

Mgr. Dagmar Sasáková /TU 7.A/

Ing. Erika Tamás Mátéová /TU 8.A/

PaedDr. Matej Tököly /TU 9.A/

Ing. Lucia Hronyeczová

ŠKD:

Alica Rusnyáková /vychovávateľka/ - ŠKD I.

AU v ZŠ:

DiS. art. Ľubomír Rusňák /ZŠ II. st/

Štefánia Mišanková /ZŠ I. stupeň/

MŠ:

Bc. Lucia Martonová /TU MŠ/

Bc. Anna Čapóová – učiteľka MŠ

Kristína Polyáková – asistentka učiteľa - NP PRIM II

PaedDr. Zuzana Piaterová - špeciálny pedagóg v MŠ - NP PRIM II

L. Hlatky - asistent učiteľa - NP PRIM II

ŠJ:

Viera Tóthová /vedúca ŠJ/
Mária Barkaiová /kuchárka/
Agáta Kuchtová /pomocná kuchárka/

Administratíva/ekonomický úsek:

Ing. Martina Hud'ová /odborný referent – účtovník/
Jana Bradáčová /mzdový účtovník, referent PAM, administratívny pracovník/

THP:

Iveta Szírotnyáková /upratovačka/
Soňa Danková /upratovačka/
Alexander Tóth – kurič/údržbár

MD:

Mgr. Miroslava Gállová – učiteľka MŠ
Katarína Kuchtová – asistentka učiteľa v MŠ – NP PRIM

Údaje o žiakoch: v tomto školskom roku navštevovalo Základnú školu 88 žiakov a materskú školu 25 detí.

C. PROSTREDIE ŠKOLY

Analýza vonkajšieho prostredia školy **Faktory determinujúce našu základnú školu**

Sociálne faktory - sa stali v súčasnosti najväčším determinantom kvality výchovno-vzdelávacieho procesu na našej škole. V poslednom desaťročí nastali výrazné demografické zmeny tak v spoločnosti, ako aj v našom regióne Gemera. Za obdobie posledných 10-tich rokov sa podiel žiakov zo sociálne i jazykovo znevýhodneného prostredia takmer desaťkrát znásobil. Životná úroveň týchto obyvateľov a ich potomkov sa nielenže nezlepšila, ale mierne upadá. Takmer 90% nezamestnanosť je toho živým príkladom. Sociálny status týchto rodín výrazne ovplyvňuje možnosti našej školy po stránke výchovno-vzdelávacích výsledkov. Škola svoje edukačné zámery čoraz viac prispôsobuje tomuto stavu a potrebuje reflektovať na najzákladnejšie potreby výchovy a vzdelávania žiakov. Rodiny týchto žiakov väčšinou nepokladajú za najväčšie priority dosiahnuté vzdelanie, motiváciu k učeniu, pravidelnú dochádzku ich detí do školy a rovnako necítia potrebu zdieľať starosti a problémy vyučovacieho i výchovného charakteru s jednotlivými učiteľmi – čo sa prejavuje vo veľmi nízkej miere spoluúčasti rodičov na živote školy. Školu navštevujú žiaci z rodín v hmotnej núdzi, preto všetci žiaci našej školy dostávajú sociálne balíčky vo forme bezplatných školských potrieb. Väčšina žiakov je vydávaná v školskej jedálni bez poplatku.

Technologické faktory – Využívanie moderných edukačných prostriedkov vo výchovno-vzdelávacom procese je v súčasnosti neodmysliteľnou súčasťou školy. Žiaci podliehajú tlaku modernizácie a vplyvu technologického pokroku, žiaľ rodinná situácia, slabé sociálne zázemie a zabezpečenie rodiny súčasné požiadavky nevie zabezpečiť.

Naša škola sa snaží priebežne modernizovať technické vybavenie školy, ale žiaľ tento proces je veľmi finančne náročný. Každá trieda je vybavená keramickou tabuľou, dataprojektorom, počítačom a internetovým pripojením.

Žiaci majú k dispozícii aj informatickú učebňu, ktorú môžu využívať pod dohľadom pedagóga. Škola disponuje pedagógmi s aprobáciou na vyučovanie predmetu informatika. Základná edukačná úroveň pedagogických zamestnancov školy v oblasti IT technológií umožňuje popri neustálom vzdelávaní vo vyššej miere využívať aj tieto formy vzdelávania.

Rozvoj nových technológií v škole a ich aplikácia priamo vo vyučovacom procese umožní zvýšenie dostupnosti informácií, najnovších poznatkov a sprístupní širší obzor pre žiakov.

Ekonomické faktory – Finančné možnosti školy sú značne obmedzené. Sociálna determinovanosť väčšiny rodín a vysoká miera nezamestnanosti v regióne neumožňujú využívať iné zdroje okrem samotných normatívov, ktoré dostávame od štátu.

Tak, ako aj v minulosti, aj v súčasnosti chceme vylepšovať MTZ školy prostredníctvom získaných grantov z projektov. Aj tu však významnú úlohu zohráva spolufinancovanie projektov, na ktoré zdroje je veľmi náročné hľadať a nachádzať finančné prostriedky z rozpočtu. Jediná garantovaná forma financovania sú normatívy. Jednoznačne nepostačuje a vôbec nie sú zohľadnené špecifiká miestnych pomerov ani znižovanie reálneho normatívu vzhľadom na infláciu. Došlo síce ku znižovaniu počtu žiakov v jednotlivých triedach, ale aj napriek tomu to je ťažko realizovateľné.

Politické faktory - vyplývajú z politiky daného štátu, z jeho inštitúcií i priorit, kde ešte školstvo stále nepatrí na tú pozíciu, ktorú si zaslúži. Naša škola v dôsledku rozhodnutia rušenia rajonizácie, ako aj vplyvom výraznejšieho populačného nárastu detí predovšetkým zo SZP je odrazom reality nášho regiónu. Naša škola disponuje v drvivej miere žiakmi, ktorých rodičia sú zo sociálne znevýhodneného prostredia a majú, až na výnimky nízky sociálny štandard. Dôsledná zmena legislatívy by mohla zmeniť sociálnu situáciu.

Analýza vnútorného prostredia školy

Analýzu budeme uskutočňovať prostredníctvom sebahodnotenia školy – hodnotiť jednotlivé faktory v porovnaní s plánovaným stavom prostredníctvom výstupov z dotazníkov pre žiakov, rodičov, rady školy, výsledkov žiakov, javovej analýzy, z testovania absolventov školy a pod. **Posudzovať mienime:**

- Súčasný vzdelávací program
- Materiálno-technické vybavenie vyučovania
- Plánovanie edukačného procesu
- Hodnotenie výsledkov žiakov
- Mieru využitia učebných pomôcok na vyučovaní
- Pedagogickú diagnostiku
- Riadenie VVP
- Klímu v škole a triede
- Využitie priestorov školy a pod.

Silné stránky školy

- Ochota zamestnancov vzdelávať sa
- VVČ so žiakmi z málopodnetného prostredia
- VVČ s integrovanými žiakmi
- Školský špeciálny pedagóg a spolupráca s poradenskými zariadeniami
- Využívanie alternatívnych prvkov vo vyučovaní
- Zavedenie prvkov CVS, prítomnosť ŠKD
- Sociálne cítenie pedagógov

Slabé stránky školy

- Sociálne zloženie žiakov zo SZP
- Neexistencia kurikula na naše sťažené podmienky
- Náročné trojjazyčné, sociálne poddimenzované prostredie, hygiena
- Slabá motivácia žiakov /i rodičov/ k vzdelávaniu, spolupráca so ZZ
- Nedostatočné ohodnotenie PZ pracujúcich v sťaženom prostredí
- Slabé aktívne učenie sa, nízka miera motivácie k edukácii
- Obmedzené finančné zdroje

Šance školy

- Vzdelávanie učiteľov v rámci profesijného rozvoja
- Väčšie využitie PC vo vyučovaní
- Modernizácia a oprava priestorov ZŠ
- Získanie ďalších asistentov učiteľa
- Lepšia spolupráca s obcou, rodinou žiakov
- Zaškolenie detí v MŠ /aspoň 2 roky/

Riziká školy

- Zloženie žiakov/ znižujúci sa počet žiakov
- Personálna nestabilita - fluktuácia, slabá motivácia učiteľov
- Znižovanie reálneho normatívu
- Zvyšovanie počtu žiakov s poruchami učenia
- Nerovnosť šancí medzi školami
- Slabá spolupráca s rodičmi

Materiálno – technické a priestorové zabezpečenie

Materiálne vybavenie školy - Škola je vybavená dostupnými učebnicami a učebnými pomôckami, pri výučbe niektorých predmetov je využívaný výukový softvér. Pre ďalšie štúdium a prácu žiakov i pedagógov je k dispozícii školská knižnica so študovňou, učebňa IKT s možnosťou prístupu na internet. Literatúra, učebnice, učebné pomôcky a výukový softvér sú priebežne dopĺňané o nové. V súčasnosti všetky triedy a odborné učebne školy sú vybavené notebookom a dataprojektorom, ktoré pedagógovia aktívne využívajú vo výchovno-vzdelávacom procese.

Priestorové vybavenie školy- Areál školy tvorí 6 budov, ihrisko a detský dvor.

Budova 1-hlavná budova slúži celej škole. Tu sídli vedenie školy, zborovňa, špeciálna učebňa pre žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami a kancelária výchovného/kariérového poradcu, kancelária administratívnej pracovníčky a ekonómky školy.

Budova 2 – učebňa informatiky, učebňa na vyučovanie chémie, biológie a fyziky, školská knižnica a školská dielňa.

Budova 3 – telocvična. K dispozícii sú tam šatne a kompletne sociálne zabezpečenie (toalety, sprchy). Telocvične spolu s vonkajšími ihriskami slúžia potrebám školy i verejnosti.

Budova 4 – triedy ročníkov 5.- 9.

Budova 5 – triedy ročníkov 1.- 4.. a trieda ŠKD

V areáli sa nachádza aj MŠ v zrekonštruovanej budove zemianskej kúrie. V areáli je vonkajšie ihrisko a detský dvor s hojdačkami, ktoré nutne potrebuje rekonštrukciu.

Technické vybavenie školy - Jednou z priorít školy vo výučbe i v bežnom chode školy je využitie informačných a komunikačných technológií. Z toho vychádza i vybavenosť školy touto technikou. Pre výučbu nielen informatickej výchovy, ale i ďalších predmetov je určená počítačová učebňa. Žiaci majú počítač s prístupom na internet aj v knižnici. V každej učebni je notebook a dataprojektor, ktoré sú nevyhnutnou súčasťou výchovno–vzdelávacieho procesu. V zborovni je učiteľom k dispozícii kopírka, notebook a počítač. Škola po technickej stránke disponuje učebňou technickej výchovy (kovodielňa-drevodielňa), takmer všetky počítače už vypovedajú funkčnosť.

Hygienické vybavenie školy - Pre dodržiavanie pitného režimu pracovníkov školy sa v zborovni školy nachádza zásobník vody. Pre žiakov je v triedach pitná voda. Pitný režim je zabezpečený aj podávaním nápojov k obedu v školskej jedálni. Všetky sociálne zariadenia pre žiakov sú po rekonštrukcii..

Personálne zabezpečenie

Štruktúra personálneho zabezpečenia školy - Pedagogickí zamestnanci:

- Riaditeľ školy
- Zástupkyňa riaditeľa školy
- Výchovný/kariérový poradca
- Školský špeciálny pedagóg
- Špeciálny pedagóg (NP PRIM II. v MŠ)
- Učiteľky pre predprimárne vzdelávanie
- Asistenti pre predprimárne vzdelávanie
- Učitelia pre primárne vzdelávanie
- Asistentka pre primárne vzdelávanie
- Učitelia pre nižšie sekundárne vzdelávanie
- Asistent pre nižšie stredné vzdelávanie
- Vychovávateľka školského klubu detí
- Koordinátor jednotlivých prierezových tém
- Koordinátor školskej knižnice

Nepedagogickí zamestnanci:

- Ekonómka – účtovníčka, administratívna pracovníčka
- Školská jedáleň - vedúca ŠJ, kuchárka, pomocná kuchárka
- Upratovačky
- Údržbár
- Kurič

Podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní

Na škole sú žiaci poučení o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci hneď na začiatku školského roka. Triedni učitelia vždy poučia žiakov o zásadách školského poriadku a vnútorného poriadku školy. Žiaci sú upozornení na najčastejšie chyby a úrazy pri pobyte na školskom dvore, školskej cvičebni či v triedach. V priebehu školského roka sú formou besied či súťaží oboznámení o ochrane a predchádzaní pred požiarmi, rôznymi prvkami zdravotníckej prípravy a o prvej pomoci pri poraneniach.

Pravidelné školenia o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci absolvujú aj zamestnanci školy. Ak sa na škole vyskytne nejaký prevádzkový nedostatok, snažíme sa ho hneď odstrániť.

Každý úraz žiakov zapisuje zodpovedná osoba – Mgr. Dagmar Sasáková do Knihy úrazov a žiak je okamžite ošetrovaný pedagógom alebo mu je privolaná lekárska pomoc.

D. HODNOTIACE SPRÁVY ŠKOLY

HODNOTIACA SPRÁVA ZA ŠKOLSKÝ ROK 2021/ 2022 – MATERSKÁ ŠKOLA ZÁKLADNÁ ŠKOLA S MATERSKOU ŠKOLOU, BERZEHORSKÁ 154, 049 51 BRZOTÍN

HODNORIACA SPRÁVA ZA DRUHÝ POLROK ŠK. R. 2021/2022 – MATERSKÁ ŠKOLA

V druhom polroku navštevovalo materskú školu 24 detí z toho 10 dievčat. Predškolákov, ktorí sú zapísaní do prvého ročníka je 7 a z toho 3 dievčatá. Peter Harakály a Lukáš Mázik majú **pokračovanie v plnení povinného predprimárneho vzdelávania. Niektoré deti majú naďalej problém s výslovnosťou a je im ťažko rozumieť. U niektorých detí bola počas druhého polroka badateľná zanedbaná hygiena v domácom prostredí aj napriek častým upozorneniam rodičov.**

Zapísaných detí do materskej školy je 7. Väčšina z detí dosahuje vek 3-4 rokov.

V tomto polroku sa dochádzka detí do materskej školy výrazne nezlepšila. Materskú školu navštevuje v priemere každý deň 10 detí.. S niektorými rodičmi je veľmi ťažká komunikácia a nevychádzajú nám v ústrety, hlavne čo sa týka rodičov predškolákov.

Naďalej pokračujeme v projekte NP PRIM II. Inkluzívny tím spolu veľmi úzko spolupracuje. V tomto polroku však klímu v kolektíve narušovali niektoré faktory, ktoré boli konzultované s vedením. Chcem poďakovať TSP, ktorá nám vždy pomôže, keď o to požiadame. V materskej škole naďalej pracuje rodičovský asistent – Kristína Polyáková, pedagogický asistent – Ladislav

Hlatky a špeciálna pedagogička – PaedDr. Zuzana Piaterová. Po ukončení depistáží boli realizované stimulačné tréningy na rozvoj čiastkových funkcií a symptómov.

Chcem pochváliť ústretovosť a spoluprácu rodičovského asistenta pri riešení rôznych problémov týkajúcich sa návštev rodín. Z projektu sme zakúpili v tomto polroku nové oblečenie pre deti a didaktické pomôcky.

Akcie, výlety a projektové dni:

Karneval

Projektový deň – Zvyky a tradície Veľkej Noci

Deň matiek

Deň otcov

Deň detí – Detské centrum Rožňava

Návšteva konského dvora – život zvierat na gazdovskom dvore

Turistická vychádzka

Medzinárodný deň Rómov

Beseda s členom policajného zboru – Póla radí deťom

Športový deň

Školský výlet – Návšteva galérie v Rožňave

Rozlúčka predškolákov

V Brzotíne, 22.6.2022

Bc. Lucia Martonová

HODNOTIACA SPRÁVA ZA ŠKOLSKÝ ROK 2021/ 2022 – ŽIACKY ŠKOLSKÝ PARLAMENT PRI ZŠ S MŠ BRZOTÍN

Hodnotiaca správa

Koordinátor činnosti žiackeho parlamentu: Mgr. Letanovský

Školský parlament v školskom roku 2021/2022 bol zložený zo žiakov a pedagogického pracovníka školy - koordinátor. Počet zástupcov za každú triedu 1. Spolu 5 žiakov.

Do žiackeho parlamentu si triedy druhého stupňa zvolili svojho zástupcu. 5.A triedu zastupovala Klaudia Lázoková, 6.A triedu zastupovala Samanta Gažiová, 7.A triedu zastupovala Vanesa Gažiová, 8.A triedu zastupovala Tamara Rusznyáková a 9.A triedu zastupovala Alžbeta

Krištofová. Žiaci parlament si na svojom prvom zasadnutí v októbri zvolil za predsedníčku Tamaru Rusznyákovú a za podpredsedníčku Samantu Gažiovú. Parlament zasadal počas školského roku trikrát. Dištančná výučba činnosť parlamentu prerušila. Počas výučby sa parlament snažil pomáhať pedagógom pri riešení výchovno- vzdelávacích problémov. Dohliadal na dodržiavanie práv dieťaťa. Snažil sa o zavádzanie prvkov demokracie pri vzájomnom kontakte učiteľ – žiak, odstraňoval vzájomné nedorozumenia. Zástupcovia vystupovali na triednických hodinách, oboznamovali spolužiakov s priebehom rokovania parlamentu, prijímali návrhy, odporúčania žiakov a tlmočili ich na zasadnutí parlamentu.

Členovia parlamentu sa snažili pozitívne vplývať na správanie sa žiakov mimo školy, na kultúrnych podujatiach, v priestoroch školskej jedálne, podnecovali angažovanosť spolužiakov, podávali návrhy na odmeny žiakov.

Zasadanie parlamentu zvolával predseda v súčinnosti s koordinátorom a viedla ho predsedníčka parlamentu. Program rokovania navrhovali členovia po dohode s koordinátorom.

HODNOTIACA SPRÁVA ZA ŠKOLSKÝ ROK 2021/ 2022 – ŠKOLSKÁ KNIŽNICA

Počas školského roka 2021/2022 nastalo opäť prerušenie prezenčnej výučby pre druhý stupeň a takisto aj k obmedzeniu aktivít z dôvodu dodržiavania hygienických opatrení vyplývajúcich zo školského COVID-semaforu. Na určité obdobie od 29.11.2021 do 28.2.2022 bola činnosť knižnice obmedzená a vo februári pre chorobu vedúcej knižnice aktivity nezrealizované. Naplánované aktivity sme sa však snažili pružne modifikovať a prispôbiť aktuálnym pandemickým opatreniam. Od 1. marca 2022 sa opäť naplno rozbehla činnosť knižnice a čitateľské akcie.

Školská knižnica slúžila nielen ako učebňa, ktorú bolo možné využívať počas vyučovania, ale aj v mimo vyučovacom čase. Počas školského roka sa v priestoroch knižnice realizovalo doučovanie žiakov zapojených do projektu „Spolu múdrejší“, tvorivé dielne aj pre žiakov ŠKD, projektové hodiny a besedy. Knižnica je dostupná aj pre činnosť školského špeciálneho pedagóga a psychologičiek z CPPPaP v RV pre prácu so žiakmi so špeciálnymi potrebami. Školskú knižnicu môže navštevovať každý žiak našej školy. Tak isto aj žiaci škôlky v rámci aktivít so svojimi vyučujúcimi.

Uskutočnené aktivity školskom roku 2021/2022:

September

- prevzatie knižnice a kontrola knižničných jednotiek, inventáru.

Október

- exkurzia školskej knižnice žiakmi I. stupňa, výpožičky kníh podľa vlastného výberu

- návšteva školskej knižnice so žiakmi II. stupňa, spoločné čítanie
- zapojenie sa do česko - slovenského projektu Záložka do knihy spája školy 12. ročník, celoškolská aktivita pre žiakov I. aj II. stupňa
- Športový kvíz v knižnici – vedomostná súťaž

November

- hlasné čítanie v knižnici, žiaci I. stupňa, čítanie bajok a Vianočných rozprávok
- Deň slovenskej ľudovej rozprávky – aktivita zrušená pre obmedzenie činnosti z dôvodu zhoršujúcej sa epidemiologickej situácie

December

- čítanie Vianočných rozprávok so žiakmi I. stupňa (žiaci II. stupňa prešli na dištančné vyučovanie)
- vianočná tvorivá dielňa – výroba vianočných pozdravov pre vyučujúcich (náhradný program namiesto vianočného pečenia medovníkov)
- vianočná pošta pre spolužiakov v spolupráci s ŠKD

Január

- čítanie s Ľubomírom Feldekom – „O psíčkovi a mačičke“ realizované opäť iba so žiakmi I. stupňa
- počúvanie audio nahrávky rozprávky – „O pampúšikovi“ so žiakmi V. ročníka, súťažný kvíz o rozprávke

Február

- z dôvodu PN vedúcej knižnice nezrealizované naplánované aktivity

Marec

- Marec mesiac kníh – zapojenie sa do súťaže vyhlásenej Gemerskou knižnicou v Rožňave pod názvom „Môj Disneyho svet“
- rozprávkové popoludnie – „Čo sa skrýva v bajkách“ tvorivá dielňa spojená s počúvaním rozprávky
- rozprávkové popoludnie – „Tri prasiatka“ tvorivá dielňa, výroba maňušiek a domčekov
- súťažná aktivita – „Hádanky v knižnici“ so žiakmi I. stupňa
- projektová hodina – „Tvorba Mateja Hrebendu“ realizované so žiakmi II. stupňa

Apríl

- projektová hodina „Počúvanie rozprávok“ – realizované so žiakmi VI. ročníka, súťažné otázky zamerané na zapamätanie deja rozprávky, rozvoj pozornosti a zreprodukovanie počutého textu
- „Veľkonočná tvorivá dielňa v knižnici“ – výroba veľkonočných zajačikov servítkovou technikou
- „Deň Zeme v knižnici“ – vedomostné a kvízové aktivity pri príležitosti Dňa Zeme, zhotovenie plagátu

Máj

- Aktivita „Šikovníci v knižnici“ – zapojenie sa do výtvarnej súťaže „Farebný svet malých čiernych očí“

Jún

- tvorivá dielňa – „Deň detí v knižnici“ tvorivé aktivity, výroba obrázkov z cestovín a maľovanie kamienkov
- projektové hodiny v rámci biológie, práca s odbornou literatúrou
- zapojenie sa do celoslovenskej akcie – „Čítajme si....13.ročník čitateľského maratónu“

V budúcom školskom roku plánujeme knižnicu opäť využívať na aktivity týkajúce sa rozvíjania čitateľskej gramotnosti, tvorivosti a viesť žiakov k pozitívnemu vzťahu ku knihám a čítaniu.

V Brzotíne 30. 06. 2022

Vypracovala: Mgr. Dagmar Sasáková

vedúca školskej knižnice

HODNOTIACA SPRÁVA ZA ŠKOLSKÝ ROK 2021/ 2022 – ŠKD

Vychovávateľka : Alica Rusnyáková

Počet oddelení : 1

Ročníky : 1. - 4. ročník

Počet žiakov : 20 (ch : 8 , d : 12)

Školský klub detí poskytoval v školskom roku 2021/2022 výchovu a vzdelávanie v čase mimo vyučovania pre 20 zapísaných žiakov 1. - 4. ročníka základnej školy.

ŠKD mal v tomto školskom roku jedno oddelenie.

Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR vyhlásilo v mesiaci január 2022 v rámci Plánu obnovy a odolnosti Slovenskej republiky výzvu na predkladanie žiadostí na „**Kompenzácia poplatku v školskom klube detí za žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia a v hmotnej núdzi**“.

Cieľom tejto výzvy bolo odstránenie hlavnej prekážky - poplatku za ŠKD, pri zapojení sa žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia, resp. z rodín v hmotnej núdzi do činnosti ŠKD. Naša škola sa do tejto výzvy zapojila a v rámci tohto projektu bola kompenzácia poplatku v ŠKD pre 9 žiakov navštevujúcich ŠKD k 01.01.2022 alebo ich rodič / zákonný zástupca podal žiadosť o prijatie žiaka do ŠKD k termínu podania žiadosti.

Kompenzácia poplatku za ŠKD sa realizovala od 1. februára do 30. júna.

Celoročný plán práce ŠKD bol rozpracovaný do časovo - tematických plánov a do týždenných rozvrhov výchovných činností.

Pravidelne sa striedali tematické oblasti výchovy : spoločensko - vedná, prírodovedno - environmentálna, pracovno - technická, esteticko - výchovná, telovýchovná, zdravotná a športová.

Denne boli realizované odpočinkové, rekreačné a relaxačné činnosti, záujmové činnosti, sebaobslužné činnosti, príprava na vyučovanie, pobyt vonku.

Príprava na vyučovanie bola realizovaná písaním domácich úloh, ale aj formou didaktických hier.

Rekreačnú činnosť sme realizovali pohybovými hrami, loptovými hrami, hrami na ihrisku, súťažami, hrami na preliezkach, hojdačkách.

Pri odpočinkovej činnosti sme využívali omaľovánky, voľné rozhovory, počúvanie hudby, pozeranie rozprávok, spoločenské a tvorivé hry, čítanie kníh.

K aktívnemu odpočinku a relaxácii sme využívali hlavne areál školy, školský dvor, futbalové ihrisko, preliezky, hojdačky.

Počas školského roka boli realizované aktivity ako výroba pozdravov ku dňu Úcty starším, výroba šarkanov, Halloween, Vianočná tvorivá dielňa, Valentínska tvorivá dielňa, darček pre mamičku, výroba záložiek do kníh v rámci projektu *Záložka do knihy spája školy*, Veľkonočná tvorivá dielňa, Úžasný a skvelý kamoš, Škatuľa dobrých skutkov, tvorivé aktivity v školskej knižnici v rámci MDD.

Deti pomáhali pri estetickú úprave a výzdobe triedy svojimi prácami a výtvormi. Jednotlivé činnosti oddychové sme striedali s činnosťami aktívnymi, kreatívnymi.

Zámerom ŠKD bolo poskytnúť deťom priestor pre oddych a rekreáciu, vytvoriť podmienky pre primeranú prípravu detí na vyučovanie, podporovať deti k vytváraniu priateľských vzťahov s rovesníkmi, podporovať tvorivosť a fantáziu detí, podporovať a upevňovať hygienické návyky detí, potláčať prejavy agresie v kolektíve.

Činnosť v ŠKD prebiehala v priateľskej atmosfére, s prihliadnutím na záujmy detí.

V Brzotíne, dňa 30.06.2022

Alica Rusnyáková

HODNOTIACA SPRÁVA ZA ŠKOLSKÝ ROK 2021/ 2022 – VÝCHOVNÝ A KARIÉROVÝ PORADCA

1. Hodnotenie činnosti výchovného a kariérového poradcu v oblasti profesijnej orientácie

Činnosť výchovného a kariérového poradcu zameraná na profesijnú orientáciu žiakov prebiehala v súlade s plánom práce výchovného poradcu na školský rok 2021/2022. Pri výbere štúdia na strednej škole poskytoval aktuálne informácie o otváraných študijných odboroch v školskom roku 2021/2022, ktorých zber realizoval v súlade s podkladmi zverejňovanými Školským výpočtovými strediskami prostredníctvom programu Proforient. Absolvovaním pracovných porád, prezentačných aktivít stredných škôl a evidenciou zasielaných materiálov stredných škôl aktualizoval prehľad o možnostiach štúdia na stredných školách:

16.02.2022 - Školenie ohľadom informácií k prijímaciemu konaniu na Stredné školy

02.03.2022 - Školenie k programu Proforient – Centrum vedecko-technických informácií SR.

30.03.2022 - Porada výchovných poradcov, kariérových poradcov a školských psychologov.

29.04.2022 - Deň otvorených dverí na stredných školách v Rožňave (Stredná zdravotnícka

škola, Stredná odborná škola obchodu a služieb).
13.06.2022 - Pracovné stretnutie výchovných poradcov, kariérových poradcov a školských psychologov.

Výchovný poradca vykonával zber záujmu žiakov o štúdium na strednej škole so zákonnými zástupcami žiakov v dvoch etapách. V spolupráci so školským špeciálnym pedagógom organizačne zabezpečil špeciálnopedagogickú a psychologickú diagnostiku žiakov 9. ročníka.

Výchovný poradca zabezpečil zber informácií o žiakoch 4. ročníka, evidoval ich študijné výsledky a záujem o štúdium na gymnáziách s 8 ročným štúdiom. V stanovenom termíne zaslal spádovému školskému výpočtovému stredisku vyhlásenie o zbere údajov.

1.1 Analýza rozmiestnenia žiakov končiacich v šk. roku 2021/2022

V školskom roku 2021/2022 končilo 9. ročník 12 žiakov.

Zákonný zástupcovia 11 žiakov v stanovenom termíne doručili záväzné potvrdenie o nastúpení na štúdium na Strednej škole.

Zapísaní na učebné a študijné odbory, ktoré vyžadujú overenie špeciálnych schopností a talentu	Zapísaní na ostatné študijné a učebné odbory	Nezapísaní	Nepodali prihlášku
0	11	1	1

a.) učebné a študijné odbory, ktoré vyžadujú overenie špeciálnych schopností, zručností alebo talentu.

V termíne do 04.05.2022 podali zákonný zástupcovia 1 žiačky prihlášku na učebné a študijné odbory, ktoré vyžadujú overenie špeciálnych schopností, zručností alebo talentu.

Stredná škola	Študijný odbor	Počet odoslaných prihlášok	Prijatí a Zapísaní
Obchodná akadémia, Akademika Hronca 8, 048 01 Rožňava	6317M74 Bilingválne štúdium	1	0
Spolu		1	0

b.) Ostatné učebné a študijné odbory

V termíne do 02.05.2022 podali zákonný zástupcovia 11 žiakov 9. ročníka prihlášky riaditeľovi ZŠ na ostatné študijné a učebné odbory (okrem odborov, na ktoré sa vyžaduje overenie špeciálnych schopností, zručností alebo talentu). Riaditeľ ZŠ v stanovenom termíne odoslal 22 prihlášok na odbory, ktoré nevyžadujú overenie špeciálnych schopností, zručností alebo talentu. Zákonný zástupca 1 žiaka nepodal prihlášku na štúdium na strednej škole.

Z celkového počtu žiakov bolo na strednú školu prijatých 9 žiakov po 1. kole prijímacích skúšok a 2 žiačky po 2. kole prijímacích skúšok. Zákonný zástupcovia 11 žiakov prejavili záujem odovzdaním záväzného potvrdenia o nástupe na štúdium na strednej škole.

Stredná škola	Študijný odbor	Počet odoslaných prihlášok	Prijatí a Zapísaní
SOŠ obchodu a služieb, Rožňavská Baňa 211, 048 01 Rožňava	6445K Kuchár	1	0
	2964 H Cukrár	1	1
	3661H Murár	4	3
	6456H Kaderník	4	1
	2955H Mäsiar	3	3
Stredná zdravotnícka škola, Námestie 1. mája 1, 048 01 Rožňava	5304M Asistent výživy	2	0
	5356M Zdravotnícky asistent	3	1
SOŠ technická, Hviezdoslavova 5, 048 01 Rožňava	2413K Mechanik strojov a zariadení	1	1
	2697K Mechanik elektrotechnik	2	0
	4572F Poľnohospodárska výroba	1	1
	4579F Lesná výroba	1	0
Obchodná akadémia, Akademika Hronca 8, 048 01 Rožňava	6317M Obchodná akadémia	1	0
Stredná zdravotnícka škola svätej Alžbety, Mäsiarska 25, 040 01 Košice – Staré Mesto	5356M Zdravotnícky asistent	2	0
Spolu		26	11

Úspešné vykonanie zápisu na strednú školu absolvovali ôsmi žiaci na Strednej odbornej škole obchodu a služieb, Rožňavská Baňa 211, 048 01 Rožňava.

V študijnom odbore 3661 H murár úspešne vykonali zápis 3 žiaci. V študijnom odbore 6456 H kaderník úspešne vykonali zápis zákonný zástupca 1 žiaka – Patrik Szamko.

Zákonní zástupcovia troch žiakov vykonali zápis v odbore 2955H Mäsiar, lahôdkár. Jedna žiačka je v nasledujúcom školskom roku zapísaná na študijný odbor 2964 H Cukrár.

Úspešné vykonanie zápisu na strednú školu absolvovala jedna žiačka na študijný odbor s predpokladanou dĺžkou trvania 4 roky s vyučovacím jazykom slovenským na Strednej

zdravotníckej škole, Námestie 1. Mája 1, 048 01 Rožňava. Žiačka Veronika Lázóková bola zapísaná na štúdium v odbore zdravotnícky asistent 5356M.

Úspešné vykonanie zápisu na strednú školu absolvoval žiak Viktor Koňa na SOŠ technickej, Hviezdoslavova 5, 048 01 Rožňava. V odbore 4579F Lesná výroba bude v školskom roku 2022/2023 pokračovať v štúdiu žiačka Jozefína Gažiová

Zákonný zástupca žiačky Renáta Krištofová nedoručil záväznú prihlášku na štúdium na strednej škole.

Všetci žiaci splnili predpoklad prijatia na stredné školy, v podobe úspešného ukončenia deviateho ročníka základnej školy.

2. Hodnotenie činnosti výchovného poradcu v oblasti starostlivosti o talentovaných a nadaných žiakov a o žiakov s výchovnými a vzdelávacími problémami.

2.1 Starostlivosť o talentovaných a nadaných žiakov v školskom roku 2021/2022

V oblasti starostlivosti o talentovaných a nadaných žiakov výchovný poradca podporoval mimoškolskú činnosť žiakov, účasť a prípravu na súťaže v spolupráci s vedením školy, predsedom MZ, PK a vyučujúcimi v jednotlivých predmetoch. V školskom roku 2021/2022 sa žiaci ZŠ zúčastnili na nasledujúcich súťažiach a kultúrno-spoločenských vystúpeniach:

Názov súťaže	Termín
Geografická olympiáda	24.11.2021
Môj Disneyho svet	Marec 2022
Hudobné vystúpenie žiakov na Ovčiarskom dni v Brzotíne	07.05.2022
Okresné kolo v malom futbale mladších žiakov	09.05.2022
Farebný svet malých čiernych očí	13.06.2022
Okresné kolo v štvorboji mladších žiakov ZŠ	16.05.2022
Divadelné predstavenie	14.03.2022
Futbalové stretnutie Slavošovce	28.06.2022

1.2 Starostlivosť o žiakov s výchovnými a vzdelávacími problémami školskom roku 2021/2022

Pôsobenie výchovného poradcu v oblasti starostlivosti o žiakov s výchovnými a vzdelávacími problémami prebiehala v školskom roku 2021/2022 v rovinách prevencie a riešenia výchovných a vzdelávacích problémov.

a.) Prevencia výchovných a vzdelávacích problémov

V školskom roku 2021/2022 výchovný poradca v rámci činností s cieľom predchádzania výchovných a vzdelávacích problémov zabezpečil v spolupráci s CPPP a P, PZ MVS, a koordinátormi príslušných prierezových tém vyučovania nasledujúce aktivity zamerané na prevenciu problémov vo výchove a vzdelávaní.

Realizácia preventívno-výchovnej činnosti v ZŠ:

- Preventívne aktivity zamerané na riziká používania internetu a mobilnej

komunikácie, prevencia kyberšikanovania.

- Preventívne aktivity zamerané na psychické problémy „Klbko podpory“.

Realizácia preventívnych programov ZŠ:

- Selektívna prevencia šikanovania.

- Preventívny program kariérové poradenstvo.

Psychologická diagnostika a poradenstvo:

- Kariérové poradenstvo

V dôsledku mimoriadnej situácie a prerušenia vyučovania na školách a činnosti CPPPaP sa nepodarilo všetky plánované aktivity v školskom roku 2021/2022 zrealizovať.

b.) Riešenie výchovných a vzdelávacích problémov

Výchovný poradca v školskom roku 2021/2022 v spolupráci s triednymi učiteľmi realizoval pohovory so zákonnými zástupcami žiakov v spolupráci so zriadenou výchovnou komisiou, zasadajúcej na základe školského poriadku. Záznamy pohovorov sú uvedené v spise.

Výchovný poradca evidoval a riešil výchovné a vzdelávacie problémy žiakov v spolupráci s triednymi učiteľmi a vedením školy v súčinnosti s PZ MVSR, ÚPSVaR a realizoval opatrenia v zmysle zákona č. 245/2008 Z.z.

HODNOTIACA SPRÁVA ZA ŠKOLSKÝ ROK 2021/ 2022 – PRÁCA ŠKOLSKÉHO ŠPECIÁLNEHO PEDAGÓGA

Práca so žiakmi bola realizovaná podľa plánu práce školského špeciálneho pedagóga na školský rok 2021/2022. Aktívne spolupracujeme s komunitným centrom Slavec, nové aktivity začali realizovať aj terénne pracovníčky z miestneho Komunitného centra.

Nadálej spolupracujem s poradenskými zariadeniami, najmä s CPPPaP Rožňava, ale i so CŠPP pri Internátnej spojenej škole v Rožňave. Spolupráca s odbornými zamestnancami je veľmi dobrá.

Výšetrenia žiakov bolo možné realizovať v potrebnom počte. Všetky odoslané žiadosti o odborné výšetrenia boli kladne vybavené a výšetrenia sa zrealizovali. Agenda žiakov so ŠVVP bola priebežne aktualizovaná podľa nových záverov odborných výšetrení.

Každý žiak mal vypracovaný Individuálny výchovno-vzdelávací plán na aktuálny školský rok.

Niektorí žiaci mali v záveroch odborných výšetrení odporúčané absolvovať predmety

Špeciálnopedagogickej podpory:

- **RŠF – Rozvoj špecifických funkcií**
- **PSJ - Prevencia sociopatologických javov**
- **TKC - Terapeutické a korektívne cvičenia,**

tieto sa však vyučujú v špecializovaných zariadeniach.

Napriek tomu sme sa aspoň okrajovo venovali týmto oblastiam v rámci projektu Spolu múdrejší 3, kde sme sa zapojili ako škola. Ako koordinátorka projektu som si mohla zadať predmet RŠF, ktorý som doučovala vybraných žiakov školy. Tento projekt trval šesť mesiacov. Žiaci sa pravidelne zúčastňovali doučovania.

Činnosti:

1. V rámci špeciálno-pedagogického poradenstva spolupracujem s poradenskými zariadeniami v Rožňave, konkrétne:
 - **Centrum pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie, Letná 44,**
 - **Centrum špeciálno-pedagogického poradenstva, Zeleného stromu 8.**
2. **Aktuálny počet integrovaných žiakov v ZŠ Brzotín: 45 V MŠ: 1**
3. **Rediagnostikou žiakov** dochádza vo viacerých prípadoch k zmenám diagnózy a formy vzdelávania žiakov, preto je potrebné, aby sa triedni učitelia oboznámili s novými výsledkami vyšetrení. Tieto zmeny aktualizujem v SCA agende zoznam žiakov – položka – vyšetrenia.
4. V 2. polroku školského roka 2021/22 som bola koordinátorkou a zároveň doučujúcou v rozvojovom projekte MŠVVaŠ SR - Spolu múdrejší 3. Doučovanie absolvovali dvaja žiaci z MRK v trvaní 6 mesiacov.
5. Individuálne sedenia so žiakmi so ŠVVP som realizovala pravidelne podľa potreby alebo vopred dohodnutého stretnutia so zákonnými zástupcami.

Vypracovala: Mgr. Marianna Kekeliaková - školský špeciálny pedagóg, zástupkyňa RŠ

Prierezové témy – obsah prierezových tém je daný pre ISCED 1 a ISCED 2, všetky prierezové témy sú v každom školskom roku rozdelené koordinátorom prierezových tém.

Záujmové krúžky – činnosť záujmových krúžkov bola rozbehnutá podľa plánu krúžkovej činnosti na aktuálny školský rok.

E. Projekty, ktoré škola realizovala v školskom roku 2021/2022

Vyhlasovateľ	Názov projektu	Cieľová skupina	Cieľ projektu
Ministerstvo vnútra SR	Národný projekt PRIM III: - Projekt inkluzie v Materských školách – pokračovanie	Deti v MŠ z rómskej komunity	/vid' komentár pod tabuľkou/
MŠVVaŠ SR	Spolu múdrejší 2 a Spolu múdrejší 3	žiaci zo SZP	dobehnutie učiva a vedomostí počas dištančného vzdelávania pre COVID-19

MŠVVaŠ SR	Kompenzácia poplatku v školskom klube detí za žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia a v hmotnej núdzi	Žiaci zo SZP a v HN	podpora účasti sociálne znevýhodnených žiakov na aktivitách ŠKD. Nástrojom na naplnenie cieľa je kompenzácia poplatkov za ŠKD pre žiakov zo SZP, resp. z rodín v HN.
MŠVVaŠ SR	Podpora DPŠ a RŠ	Pedagogickí zamestnanci	Podpora profesijného rozvoja pedagogických zamestnancov.

Komentár:

NP PRIM III v skratke

Hlavným cieľom projektu je vytváraním inkluzívneho prostredia v MŠ a prostredníctvom práce s rodinou zvýšiť počet detí z marginalizovaných komunit, predovšetkým Rómov, ktoré navštevujú MŠ a tým zabezpečiť zvyšovanie vzdelanostnej úrovne príslušníkov týchto komunit, ako jeden z nástrojov sociálno-ekonomickej integrácie.

Projekt pre materské školy

Inklúzia vo vzdelávaní predstavuje *vzdelávanie všetkých detí spolu bez akýchkoľvek organizačných opatrení, ktoré by oddeľovali deti na základe rodu, spoločenskej triedy, etnicity, schopností, zdravotných postihnutí, jazyka, náboženstva a iných foriem rozdielov medzi ľuďmi. Inklúzia je právo dieťaťa a povinnosťou školy je sprostredkovať uplatňovanie tohto práva bez obmedzení.*

Inkluzívny tím sa podieľa na odstraňovaní bariér a potrieb detí, najmä z MRK a zavádzaní inkluzívnych praktík v oblasti kultúry, politiky a praxe MŠ.

- Tím pracovníkov MŠ, vedený spravidla riaditeľom MŠ, ktorý tvoria pedagogickí zamestnanci a odborní zamestnanci MŠ, ako aj ďalší členovia napr. koordinátor práce s rodinou.

- Inkluzívny tím je podporovaný odborným poradenstvom a konzultáciami zo strany expertov. Podieľa sa na identifikácii a odstraňovaní bariér a potrieb detí, najmä z MRK a zavádzaní inkluzívnych praktík v oblasti kultúry, politiky a praxe MŠ.

ASISTENT UČITEĽA (ASU)

Kvalifikačné predpoklady v súlade so zákonom č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Ďalšie kvalifikačné požiadavky stanovené MV SR/ÚSVRK **nad rámec minimálnych kvalifikačných predpokladov:** ovládanie materinského jazyka detí z MRK.

ODBORNÝ ZAMESTNANEC (OZ)

Kvalifikačné predpoklady sa danú pracovnú pozíciu musia byť v súlade so zákonom č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Prioritou je zamestnávanie školských špeciálnych pedagógov v MŠ.

KOORDINÁTOR INKLUZÍVNEHO VZDELÁVANIA (KIV)

- koordinuje a usmerňuje činnosť inkluzívneho tímu, zodpovedá za realizáciu autoevalvácie MŠ, vytvára podmienky na spoluprácu AsU, OZ so zamestnancami NP TSP a TP a NP KC a i..
- musí byť zamestnanec danej MŠ,
- odporúča sa zamestnať pre túto pracovnú pozíciu osobu vo funkcii riaditeľa školy.

Projekt SPOLU MÚDREJŠÍ

Škola sa rozhodla zapojiť sa do 3. kola rozvojového projektu doučovania vyhláseného MŠVVaŠ SR (v projekte sme ako škola zapojení od 1. kola). Reagovali sme na výzvu a vypracovali sme projekt plánu doučovania žiakov našej školy na obdobie 6 mesiacov. Koordinátorkou projektu bola Mgr. Marianna Kekeliaková, ktorá viedla tím 10 doučujúcich. Každý z nich, vrátane koordinátorky, mal vytvorenú vlastnú skupinu žiakov a stanovený harmonogram sa dodržiaval podľa daných podmienok projektu. Do projektu sa zapojilo niekoľko tisíc škôl v rámci celej SR, ale vybraných bolo len najlepších 500 (na základe najlepších vypracovaných žiadostí).

Medzi nimi aj Základná škola s materskou školou Brzotín. Považujeme to za úspech pre našu školu.

S istotou vieme, že sa opäť zapojíme do ďalšieho kola tohto projektu v budúcnosti, pretože považujeme tento spôsob upevnenia vedomostí za veľmi potrebný v dobe pandémie koronavírusu vzhľadom na zložku žiakov našej školy.

Program kompenzácia poplatku v školskom klube detí za žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia a v hmotnej núdzi

Program bol realizovaný v období od 01.02.2022 do 30.06.2022 s cieľom podpory účasti sociálne znevýhodnených žiakov na aktivitách ŠKD. Výška finančných prostriedkov na jedného žiaka bola stanovená na 15eur mesačne.

Program Podpora DPŠ a RŠ

Prostredníctvom výzvy na zvyšovanie kvality výchovy a vzdelávania žiakov prostredníctvom podpory získavania kvalifikácie pedagogických a odborných zamestnancov škôl a školských zariadení v programoch doplnujúceho pedagogického štúdia alebo rozširujúceho štúdia, organizovaného vysokou školou v Slovenskej republike jeden pedagogický zamestnanec absolvoval časť doplnujúceho pedagogického štúdia s využitím podpory MŠVVaŠ SR.

F. ÚDAJE O VÝSLEDKOVÝCH INŠPEKČNEJ ČINNOSTI VYKONANEJ ŠTÁTNOU ŠKOLSKOU INŠPEKCIOU

V tomto školskom roku bola vykonaná inšpekcia Štátnou školskou inšpekciou v Základnej škole s úspešným záverom. Týkala sa Testovania žiakov 9. ročníka. Správa z vykonanej inšpekcie Základnej školy je k dispozícii na riaditeľstve ZŠ s MŠ Brzotín.

Spolupráca školy

so zákonnými zástupcami žiakov

Spolupráca školy s rodičmi dlhodobo je veľmi slabá. Stretávame s nízkym záujmom rodičov o výchovno-vzdelávacie výsledky ich detí, pretrváva nespolupráca (v ojedinelých prípadoch áno) pri riešení výchovných problémov žiakov, zanedbávanie povinnej školskej dochádzky a pod. Pedagógovia sú často vystavení slovným (nielen) útokom zo strany žiakov.

s centrom pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie

Spolupracujeme s CPPPaP a ČŠPP v Rožňave pri tvorbe a realizácii preventívnych programov pre všetkých žiakov školy. Rodičia majú možnosť pravidelnej konzultácie so školskou špeciálnou pedagogičkou za účelom riešenia problémov so žiakmi.

s organizačnou zložkou materská škola (z pohľadu ZŠ)

Neoddeliteľnou súčasťou našej školy je aj materská škola, ktorá sa nachádza v samostatnej budove starej kúrie. V školskom roku 2021/2022 sme uskutočnili niekoľko spoločných akcií (viď hodnotiacu správu MŠ).

G. Činnosť školskej jedálne pri ZŠ s MŠ

Školská jedáleň je dôležitá súčasť školy, aktívne sa podieľa na výchove k zdravému životnému štýlu, prispieva k tvorbe správnych stravovacích návykov. Je neoddeliteľnou súčasťou našej školy a významnou mierou sa podieľa na plnení úloh vyplývajúcich z Národného programu prevencie obezity a propagáciu zdravého životného štýlu prostredníctvom zdravého stravovania. Pripravuje obedy pre žiakov ZŠ a zamestnancov školy, ako aj pre kategóriu cudzích strávníkov, a celodennú stravu pre deti MŠ v obci Kružná. V školskom roku 2021/2022 bola investícia do vybavenia ŠJ (elektrický spotrebič), ostatné zariadenie školskej jedálne si vyžaduje nutne obnovu. Opakovane pretrvávajú problémy vo včasnom uhrádzaní stravného zo strany rodičov, snažíme sa ich riešiť zmierlivo výzvami a vysvetľovaním.

H. RADA ŠKOLY

Hodnotiaca správa Rady školy pri Základnej škole s materskou školou v Brzotíne za školský rok 2021/2022

Hodnotiaca správa Rady školy pri Základnej škole s materskou školou v Brzotíne za rok 2022

Rada školy pri ZŠ s MŠ bola ustanovená v zmysle § 24 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v školskom roku 2022/2023 dňom 23.11.2022 zaniká. Dňom 24.11.2022 bude zvolená nová rada školy na obdobie 4 rokov.

Zloženie členov Rady školy:

Meno a priezvisko	Organizačná zložka
Bc. Lucia Martonová – predseda RŠ	Pedagogický zamestnanec za MŠ
Viera Tóthová	Nepedagogický zamestnanec
PaedDr. Matej Tököly – podpredseda RŠ	Pedagogický zamestnanec za ZŠ

Edita Gáborová	Rodič ZŠ
Denisa Lovašová	Rodič ZŠ
Alica Rusnyáková	Rodič MŠ
Ing. Karin Bodnáríková	Za zriaďovateľa
Tímea Repazsky Penger	Za zriaďovateľa
JUDr. Angelika Szakalová	Za zriaďovateľa

8.3.2022 - Pani predsedníčka Bc. Lucia Martonová oboznámila prítomných členov rady školy o správe rady školy za kalendárny rok 2021. Pán učiteľ a zároveň zástupca predsedníčky rady školy. PaedDr. Matej Tököly oboznámil všetkých prítomných členov rady školy o správe výchovno-vzdelávacích výsledkoch v prvom polroku školského roka 2021/2022. V tomto bode padli rôzne pripomienky na havarijný stav niektorých častí budov, striech, cez ktoré zateká do budov základnej školy, o ktorých informoval ostatných členov rady školy p.uč. PaedDr. Matej Tököly. Pani predsedníčka Bc. Lucia Martonová taktiež poukázala na stav v materskej škole, ktorá nutne potrebuje vymaľovať a zrekonštruovať sociálne priestory.

Uznesenia:

Rada školy berie na vedomie:

I. Správu o činnosti RŠ za kalendárny rok 2021.

II. Správu o výchovno-vzdelávacích výsledkoch v prvom polroku školského roka 2021/2022.

16.9.2022 - Pán učiteľ a zároveň výchovný poradca Ing. Marko Hundža oboznámil všetkých prítomných členov rady školy o správe výchovno-vzdelávacích výsledkoch školského roka 2021/2022. Ďalej pán zástupca PaedDr. Matej Tököly oboznámil všetkých prítomných o informáciách zo zápisu do prvého ročníka základnej školy na školský rok 2022/2023. Následne sme sa rozprávali o rekonštrukčných prácach, ktoré na škole už prebiehajú, ako je oprava zatečeného stropu a výmena a vymaľovanie sadrokartónu v priestoroch šatne materskej školy a priestoroch základnej školy. Pani predsedníčka Bc. Lucia Martonová, následne bola ukázať ako prebieha rekonštrukcia budovy, ďalej podotkla, že je však ďalej nutné vymaľovať všetky priestory v budove materskej školy nakoľko sa to nerobila viac ako 6 rokov. V tomto bode padli aj poznámky ohľadne nových zamestnancov školy, ale nakoľko je to téma na ďalšie zasadnutie rady školy, budeme sa tomu venovať hlbšie nabudúce.

Uznesenia:

Rada školy berie na vedomie:

I. Správu o hodnotiacej správy a o činnosti, výchovno-vzdelávacích výsledkoch a hospodárení školy v šk. roku 2020/2022.

II. informácie o zápise žiakov do 1. ročníka.

V mesiaci november 2022 prebehne na škole hlasovanie za člena do rady školy, ktorý bude reprezentovať základnú školu a nepedagogických zamestnancov, nakoľko je koniec obdobia pôsobenia rady školy. Čo sa týka členov reprezentujúcich obecné zastupiteľstvo, to sa dozvieme až začiatkom kalendárneho roka 2023.

Vypracovala Bc. Lucia Martonová

ZÁVER

Hodnotiacia správa za školský rok 2021/2022 poskytuje prehľad plnenia úloh, štatisticky spracované počty žiakov a detí a ich výsledkov, údaje o plnení plánu kontinuálneho vzdelávania neudáva (k dispozícii Plán profesijného rozvoja na riaditeľstve školy).

Jednotlivé ciele stanovené v pláne práce školy a Školských vzdelávacích programov a vo výchovnom programe ŠKD boli splnené (k dispozícii Plán práce na riaditeľstve školy).

Opakovane konštatujeme, že najväčším nedostatkom, ktorý bráni v primeranom rozvoji školy, je jednak nedostatočná atraktivita školy pre rodičov žiakov pre zastaralé vybavenie a priestory školy, a tiež každoročná čiastočná obmena najmä pedagogického personálu z dôvodu neatraktívnosti postu a ohodnotenia učiteľov pre kvalifikovaný personál vo vzťahu s komplikovanou zložkou žiakov školy a veľmi slabej spolupráce zákonných zástupcov žiakov školy. Na požiadanie poskytujeme potrebnú súčinnosť vypracovaním analýz a poskytovaním potrebných údajov. Všetky problémy boli spomenuté vyššie.

V MŠ sa ukazujú ako vážny problém staré stropy budovy, ktoré po výdatnejšom daždi vlhnú.

S veľmi miernym optimizmom veríme, že problémy ZŠ s MŠ sa v blízkej budúcnosti doriešia a spolupráca s obcou bude na dobrej úrovni.

Výsledky výchovno-vzdelávacej činnosti v školskom roku 2021/2022

Kód protokolu: SJ82_9b4fe7ddd2

Príloha k výkazu Škol (MŠVVŠ SR) 3 - 01 Prospech a dochádzka žiakov základných škôl

Rok	20	21	20	19
Identifikačné číslo organizácie				
Vyuč. jazyk	S	K		

Zber údajov :
za školský rok 2021/2022

Názov školy Základná škola s materskou školou

Miesto
Ulica

PSC
č.p.

I. Prospech a dochádzka žiakov	I.r.	Ročník										Zdravot. znevýhod. zo stf. 5+12				
		1. až 4.		5.		6.		7.		8.			9.		5. až 9.	
		spolu	dievč.	spolu	dievč.	spolu	dievč.	spolu	dievč.	spolu	dievč.		spolu	dievč.	spolu	dievč.
a	b	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
Žiaci ku koncu školského roku (0102 až 0104)	0101	10	7	7	10	10	18	10	10	11	11	12	54	27	25	
z toho	0102	10	7	7	10	10	18	10	10	11	11	12	54	27	25	
prosperi	0103	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
neprosperi	0104	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
nehodnotení	0105	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
budú opakovať ročník (z r0103 a 0104)	0106	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Žiaci, ktorí robili opravnu skúšku	0107	0	0	2	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Žiaci klasifikovaní 2., 3. a 4. stupňom zo správania (z riadku 0101)	0108	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Žiaci zo sociálne znevýhodneného prostredia (z riadku 0103)	0109	3084	1924	2501	2466	9985	4812	1815	1975	2340	1489	2439	10058	5224	5355	
Počet vymeškaných hodín spolu	0110	0	0	93	108	201	6	68	188	715	30	240	1241	439	660	
počet neospravedlnených hodín	0111	0	757	1847	678	3282	1593	625	1600	1756	391	1369	5741	2579	3236	
počet vymeškaných hodín žiakov zo sociálne znevýhod. prostredia	0112	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Počet žiakov hodnotených slovnne																

II. Záznamy o riešení šikanovania na škole v minulom školskom roku	I.r.	Počet
a	b	1
Počet písomných záznamov o riešení prípadov šikanovania na škole	0201	0
Počet prípadov riešených v spolupráci s Policajným zborom SR z riadku 0201	0202	0
	0203	0

Odoslané dňa
12.10.2022

Pečiatka

Podpis vedúceho
spravodajskej jednotky

Výkaz zostavil
Telefón
E-mail