

**Správa
o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach ZŠ s MŠ,
Berzehorská 154, 049 51 Brzotín za školský rok 2020/2021**

I. Prerokovanie v pedagogickej rade

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2020/2021 bola prerokovaná v pedagogickej rade ZŠ 23.8.2020.

.....
podpis riaditeľa školy

II. Stanovisko zriaďovateľa:

Obec Brzotín

- a) s c h v a ľ u j e
- b) n e s c h v a ľ u j e

Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach ZŠ s MŠ, Berzehorská 154, 049 51 Brzotín za školský rok 2020/2021.

V Brzotíne, dňa

.....
starosta obce Brzotín

Východiská a podklady:

1. Nová vyhláška Ministerstva školstva SR č. 435/2020, s účinnosťou od 1.1.2021 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení.
2. Metodické usmernenia MŠ SR č. 10/2006-R k vyhláške MŠ SR č. 9/2005
3. Sprievodca školským rokom pre školský rok 2020/2021.
4. Vyhodnotenie plnenia plánu práce ZŠ s MŠ a metodických združení a predmetovej komisie.
5. Vyhodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov v ZŠ.
6. Informácie o činnosti Rady školy pri ZŠ s MŠ.
7. Vyhodnotenie plnenia ŠkVP pre MŠ a ŠkVP ISCED 1, ISCED 2 pre ZŠ.
8. Ďalšie podklady : Národný projekt MŠVVaŠ SR NP PRIM II. pre MŠ

Vypracoval:

Mgr. Karol Samseli
riaditeľ ZŠ s MŠ Brzotín

Správa

o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach ZŠ s MŠ, Berzehorská 154, 049 51 Brzotín za školský rok 2020/2021

Od 1. januára 2021 nadobudla účinnosť vyhláška Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 435/2020 Z. z. o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení (ďalej len „vyhláška č. 435/2020 Z. z.“). Táto vyhláška je vykonávacím predpisom v podobe všeobecne záväzného právneho predpisu vydaného podľa § 14 ods. 5 písm. d) zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 596/2003 Z. z.“). Nadobudnutím účinnosti vyhlášky č. 435/2020 Z. z. sa zrušila vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 9/2006 Z. z. o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení.

Oproti predošlej právnej úprave nová vyhláška č. 435/2020 Z. z. priniesla zmeny, ktoré sa týkajú najmä zníženia administratívnej záťaže pri vypracúvaní správ. V praxi sa z niektorých obligatórnych údajov stali údaje fakultatívne, vypustila sa povinnosť uvádzať údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov školy (tie sa nachádzajú v pláne profesijného rozvoja a ročnom pláne vzdelávania), údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti školy, pričom tieto údaje bude možné zahrnúť do správy fakultatívne. Rovnako súčasťou správy už nemusia byť skutočnosti vychádzajúce z koncepcného zámeru rozvoja školy na príslušný školský rok a vyhodnotenie jeho plnenia, pretože táto povinnosť je definovaná samostatne v § 5 ods. 7 písm. h) zákona č. 596/2003 Z. z. Spojená škola predkladá jednu správu za všetky svoje organizačné zložky a súčasti (školy a školské zariadenia). Základným východiskom a podkladom pre vypracovanie správy je vyhláška č. 435/2020 Z. z., pričom riaditeľ školy môže takisto pri spracovaní správy využiť vypracovanú koncepciu rozvoja školy, plán práce školy na príslušný školský rok, hodnotiace správy poradných orgánov, metodických združení, predmetových komisií a údaje o činnosti rady školy.

A. Základné údaje o škole

1. Identifikačné údaje

Názov školy	Základná škola s materskou školou Brzotín
Adresa školy	Berzehorská 154, 049 51 Brzotín
Telefón	058 734 67 09
E-mail	zsmsbrzotin@gmail.com
WWW stránka	zsbrzotin.edupage.org
Zriaďovateľ	Obec Brzotín, Máriássyho námestie 167, 049 51 Brzotín

2. Vedúci zamestnanci školy a ich funkcie

Meno a priezvisko	Funkcie
Mgr. Karol Samseli	Riaditeľ ZŠ s MŠ
Mgr. Marianna Kekeliaková	Zástupkyňa riaditeľa školy/Školský špeciálny pedagóg
PaedDr. Matej Tököly	Výchovný a kariérový poradca, podpredseda rady školy
Bc. Lucia Martonová	Predseda rady školy
Viera Tóthová	Vedúca ŠJ

B. Údaje o počte zamestnancov

Učitelia ZŠ:

Mgr. Karol Samseli /riaditeľ ZŠ s MŠ/

Mgr. Marianna Kekeliaková /zástupkyňa riaditeľa školy, školský špeciálny pedagóg/

Mgr. Enikő Karkuszová /TU 3.A a 4.A/

Mgr. Valéria Icso /TU 1.A a 2.A/

Ing. Marko Hundža /učiteľ bez triednictva/

Mgr. Ján Letanovský /5.A/

Mgr. Dagmar Sasáková /6.A/

Ing. Erika Tamas Matéová /TU 7.A/

PaedDr. Matej Tököly /TU 8.A/, výchovný a kariérový poradca

Ing. Lucia Hronyeczová – /TU 9.A/

ŠKD:

Alica Rusnyáková /vychovávateľka/ - ŠKD I.

AU v ZŠ:

DiS. art. Ľubomír Rusňák /ZŠ II. st/

Štefánia Mišanková /ZŠ I. stupeň/

MŠ:

Bc. Lucia Martonová /TU MŠ/

Bc. Anna Čapóová – učiteľka MŠ

Kristína Polyáková – asistentka učiteľa NP PRIM II.

ŠJ:

Viera Tóthová /vedúca ŠJ/

Mária Barkaiová /kuchárka/

Agáta Kuchtová /pomocná kuchárka/

Administratíva:

Ing. Martina Hud'ová /odborný referent – účtovník/

Jana Bradáčová /mzdový účtovník, referent PAM, administratívny pracovník/

THP:

Iveta Szírotnyáková /upratovačka/

Silvia Polyáková /upratovačka/

Ondrej Rusznyák – kurič/údržbár

MD:

Mgr. Miroslava Gállová – učiteľka MŠ

Katarína Kuchtová – asistentka učiteľa v MŠ – NP PRIM I.

C. Prostredie školy

Analýza vonkajšieho prostredia školy

Faktory determinujúce našu základnú školu

Sociálne faktory - sa stali v súčasnosti najväčším determinantom kvality výchovno-vzdelávacieho procesu na našej škole. V poslednom desaťročí nastali výrazné demografické zmeny tak v spoločnosti, ako aj v našom regióne Gemera. Za obdobie posledných 10-tich rokov sa podiel žiakov zo sociálne i jazykovo znevýhodneného prostredia takmer desaťkrát znásobil. Životná úroveň týchto obyvateľov a ich potomkov sa nielenže nezlepšila, ale mierne upadá. Takmer 90% nezamestnanosť je toho živým príkladom. Sociálny status týchto rodín výrazne ovplyvňuje možnosti našej školy po stránke výchovno-vzdelávacích výsledkov. Škola svoje edukačné zámery čoraz viac prispôsobuje tomuto stavu a potrebuje reflektovať na najzákladnejšie potreby výchovy a vzdelávania žiakov. Rodiny týchto žiakov väčšinou nepokladajú za najväčšie priority dosiahnuté vzdelanie, motiváciu k učeniu, pravidelnú dochádzku ich detí do školy a rovnako necítia potrebu zdieľať starosti a problémy vyučovacieho i výchovného charakteru s jednotlivými učiteľmi – čo sa prejavuje vo veľmi nízkej miere spoluúčasti rodičov na živote školy. Školu navštevujú žiaci z rodín v hmotnej núdzi, preto všetci žiaci našej školy dostávajú sociálne balíčky vo forme bezplatných školských potrieb, ako aj stravu v školskej jedálni bez poplatku.

Technologické faktory – Využívanie moderných edukačných prostriedkov vo výchovno-vzdelávacom procese je v súčasnosti neodmysliteľnou súčasťou na škole. Žiaci podliehajú tlaku modernizácie a množstvu nových technologických pokrokov, žiaľ rodinná situácia, slabé sociálne zázemie a zabezpečenie rodiny to nevie zabezpečiť.

Naša škola sa snaží priebežne modernizovať technické vybavenie školy, ale žiaľ tento proces je veľmi finančne náročný. Každá trieda je vybavená keramickou tabuľou, dataprojektorom, počítačom a internetovým pripojením. Žiaci majú k dispozícii aj informatickú učebňu, ktorú môžu využívať pod dohľadom pedagóga. Základná edukačná úroveň pedagogických zamestnancov školy v oblasti IT technológií umožňuje popri neustálom vzdelávaní vo vyššej miere využívať aj tieto formy vzdelávania.

Rozvoj nových technológií v škole a ich aplikácia priamo vo vyučovacom procese umožní zvýšenie dostupnosti informácií, najnovších poznatkov a sprístupní širší obzor pre žiakov.

Ekonomické faktory – Finančné možnosti školy sú značne obmedzené. Sociálna determinovanosť väčšiny rodín a vysoká miera nezamestnanosti regiónu neumožňujú využívať iné zdroje okrem samotných normatívov, ktoré dostávame od štátu.

Tak, ako aj v minulosti, aj v súčasnosti chceme vylepšovať MTZ školy prostredníctvom získaných grantov z projektov. Aj tu však významnú úlohu zohráva spolufinancovanie projektov, na ktoré zdroje je veľmi náročné hľadať a nachádzať finančné prostriedky z rozpočtu. Jediná garantovaná forma financovania sú normatívy. Jednoznačne nepostačuje a vôbec nie sú zohľadnené špecifiká miestnych pomerov ani znižovanie reálneho normatívu vzhľadom na infláciu. Došlo síce ku znižovaniu počtu žiakov v jednotlivých triedach, ale aj napriek tomu to je ťažko realizovateľné.

Politické faktory - vyplývajú z politiky daného štátu, z jeho inštitúcií i priorít, kde ešte školstvo stále nepatrí na tú pozíciu, ktorú si zaslúži. Naša škola v dôsledku rozhodnutia rušenia rajonizácie, ako aj vplyvom výraznejšieho populačného nárastu detí predovšetkým zo SZP je odrazom reality nášho regiónu. Naša škola disponuje v drvivej miere žiakmi, ktorých rodičia sú zo sociálne znevýhodneného prostredia a majú, až na výnimky nízky sociálny štandard. Dôsledná zmena legislatívy by mohla zmeniť sociálnu situáciu.

Analýza vnútorného prostredia školy

Analýzu budeme uskutočňovať prostredníctvom sebahodnotenia školy – hodnotiť jednotlivé faktory v porovnaní s plánovaným stavom prostredníctvom výstupov z dotazníkov pre žiakov, rodičov, rady školy, výsledkov žiakov, javovej analýzy, z testovania absolventov školy a pod. **Posudzovať mienime:**

- Súčasný vzdelávací program
- Materiálno-technické vybavenie vyučovania
- Plánovanie edukačného procesu
- Hodnotenie výsledkov žiakov
- Mieru využitia učebných pomôcok na vyučovaní
- Pedagogickú diagnostiku
- Riadenie VVP
- Klímu v škole a triede
- Využitie priestorov školy a pod.

Silné stránky školy

- Ochota zamestnancov vzdelávať sa
- VVČ so žiakmi z menejpodnetného prostredia
- VVČ s integrovanými žiakmi
- Školský špeciálny pedagóg a spolupráca s poradenskými zariadeniami
- Využívanie alternatívnych prvkov vo vyučovaní
- Zavedenie prvkov CVS, prítomnosť ŠKD
- Sociálne cítenie pedagógov

Slabé stránky školy

- Sociálne zloženie žiakov zo SZP
- Neexistencia kurikula na naše sťažené podmienky
- Náročné trojjazyčné, sociálne poddimenzované prostredie, hygiena
- Slabá motivácia žiakov /i rodičov/ k vzdelávaniu, spolupráca so ZZ
- Nedostatočné ohodnotenie PZ pracujúcich v sťaženom prostredí
- Slabé aktívne učenie sa, nízka miera motivácie k edukácii
- Obmedzené finančné zdroje

Šance školy

- Vzdelávanie učiteľov v rámci profesijného rozvoja
- Väčšie využitie PC vo vyučovaní
- Modernizácia a oprava priestorov ZŠ
- Získanie ďalších asistentov učiteľa
- Lepšia spolupráca s obcou, rodinou žiakov
- Zaškolenie detí v MŠ /aspoň 2 roky/

Riziká školy

- Zloženie žiakov, znižujúci sa počet žiakov
- Personálna nestabilita - fluktuácia, slabá motivácia učiteľov
- Znižovanie reálneho normatívu
- Zvyšovanie počtu žiakov s poruchami učenia
- Nerovnosť šancí medzi školami
- Slabá spolupráca s rodičmi

Materiálno – technické a priestorové zabezpečenie

Materiálne vybavenie školy - Škola je vybavená dostupnými učebnicami a učebnými pomôckami, pri výučbe niektorých predmetov je využívaný výukový softvér. Pre ďalšie štúdium a prácu žiakov i pedagógov je k dispozícii školská knižnica so študovňou, učebňa IKT s možnosťou prístupu na internet. Literatúra, učebnice, učebné pomôcky a výukový softvér sú priebežne dopĺňané o nové. V súčasnosti všetky triedy a odborné učebne školy sú vybavené notebookom a dataprojektorom, ktoré pedagógovia aktívne využívajú vo výchovno-vzdelávacom procese.

Priestorové vybavenie školy- Areál školy tvorí 6 budov, ihrisko a detský dvor.

Budova 1-hlavná budova slúži celej škole. Tu sídli vedenie školy, zborovňa, špeciálna učebňa pre žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami a kancelária výchovného/kariérového poradcu, kancelária administratívnej pracovníčky a ekonómky školy.

Budova 2 – učebňa informatiky, učebňa na vyučovanie chémie, biológie a fyziky, školská knižnica a školská dielňa.

Budova 3 – telocvičňa. K dispozícii sú tam šatne a kompletné sociálne zabezpečenie (toalety, sprchy). Telocvične spolu s vonkajšími ihriskami slúžia potrebám školy i verejnosti.

Budova 4 – triedy ročníkov 5.- 9.

Budova 5 – triedy ročníkov 1.- 4.. ŠKD

V areáli sa nachádza aj MŠ v zrekonštruovanej budove zemianskej kúrie. V areáli je vonkajšie ihrisko a detský dvor s hojdačkami, ktoré nutne potrebuje rekonštrukciu.

Technické vybavenie školy - Jednou z priorit školy vo výučbe i v bežnom chode školy je využitie informačných a komunikačných technológií. Z toho vychádza i vybavenosť školy touto technikou. Pre výučbu nielen informatickej výchovy, ale i ďalších predmetov je určená počítačová učebňa. Žiaci majú počítač s prístupom na internet aj v knižnici. V každej učebni je notebook a dataprojektor, ktoré sú nevyhnutnou súčasťou výchovno–vzdelávacieho procesu. V zborovni je učiteľom k dispozícii kopírka, notebook a počítač. Škola po technickej stránke disponuje učebňou technickej výchovy (kovodielňa-drevodielňa), takmer všetky počítače už vypovedajú funkčnosť.

Hygienické vybavenie školy - Pre dodržiavanie pitného režimu pracovníkov školy sa v zborovni školy nachádza zásobník vody. Pre žiakov je v triedach pitná voda. Pitný režim je zabezpečený aj podávaním nápojov k obedu v školskej jedálni. Všetky sociálne zariadenia pre žiakov sú po rekonštrukcii..

Personálne zabezpečenie

Štruktúra personálneho zabezpečenia školy - Pedagogickí zamestnanci:

- Riaditeľ školy
- Zástupkyňa riaditeľa školy
- Výchovný/kariérový poradca
- Školský špeciálny pedagóg
- Špeciálny pedagóg (NP PRIM II. v MŠ)
- Učiteľky pre predprimárne vzdelávanie
- Asistenti pre predprimárne vzdelávanie
- Učitelia pre primárne vzdelávanie
- Asistentka pre primárne vzdelávanie
- Učitelia pre nižšie sekundárne vzdelávanie
- Asistent pre nižšie stredné vzdelávanie
- Vychovávateľka školského klubu detí
- Koordinátor jednotlivých prierezových tém
- Koordinátor školskej knižnice

Nepedagogickí zamestnanci:

- Ekonómka – účtovníčka, administratívna pracovníčka
- Školská jedáleň - vedúca ŠJ, kuchárka, pomocná kuchárka
- Upratovačky
- Údržbár
- Kurič

Podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní

Na škole sú žiaci poučení o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci hneď na začiatku školského roka. Triedni učitelia vysvetlia žiakom zásady školského poriadku a vnútorného poriadku školy. Žiaci sú upozorení na najčastejšie chyby a úrazy pri pobyte na školskom dvore, školskej cvičebni či v triedach. V priebehu školského roka sú formou besied či súťaží oboznámení o ochrane a predchádzaní pred požiarom, rôznymi prvkami zdravotníckej prípravy a o prvej pomoci pri poraneniach.

Pravidelné školenia o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci absolvujú aj zamestnanci školy. Ak sa na škole vyskytne nejaký prevádzkový nedostatok, snažíme sa ho hneď odstrániť.

Každý úraz žiakov zapisuje zodpovedná osoba – Mgr. Dagmar Sasáková do Knihy úrazov a žiak je okamžite ošetrovaný pedagógom alebo mu je privolaná lekárska pomoc.

D. PROJEKTOVÉ DNI, ŠKOLSKÉ AKTIVITY V ŠKOLSKOM ROKU 2020/2021

Celý školský rok 2020/2021 ovplyvňovala pandémia koronavírusu, čo sa negatívne odrazilo na možnosti školy organizovať súťaže a spoločenské podujatia. S rešpektovaním aktuálne platných nariadení MŠVVaŠ SR škola organizovala len akcie v rámci školy a triedneho kolektívu, najmä projektové výtvarné súťaže a pod. Množstvo vecí z TVVP na daný školský rok sa žiaľ nemohlo z uvedených príčin uskutočniť.

E. HODNOTIACE SPRÁVY ŠKOLY

HODNOTIACA SPRÁVA ZA ŠKOLSKÝ ROK 2020/ 2021 – MATERSKÁ ŠKOLA ZÁKLADNÁ ŠKOLA S MATERSKOU ŠKOLOU, BERZEHORSKÁ 154, 049 51 BRZOTÍN

Hodnotiaca správa za šk. r.: 2020/2021 – Materská škola

V školskom roku navštevovalo materskú školu 23 detí z toho 8 dievčat. Predškolákov, ktorí sú zapísaní do prvého ročníka je 9 a z toho 4 dievčatá. Jedno dieťa má odklad povinnej školskej dochádzky. Zapísaných detí do materskej školy je 10 z toho 7 dievčat. Väčšina z detí dosahuje vek 3-4 rokov. V tomto roku sa dochádza detí do materskej školy výrazne zlepšila. Materskú školu navštevuje v priemere každý deň 14-15 detí. V tomto smere musím pochváliť obe pani asistentky, ktoré veľa času strávili a trávajú v teréne medzi deťmi a rodičmi.

Nadalej pokračujeme v projekte NP PRIM II. Od prvého júna k nám pribudla jedna pracovná sila navyše a to rodičovský asistent. Na túto pozíciu bola vybraná Kristína Polyáková, ktorá splnila všetky kritéria pre prijatie do zamestnania.

Inkluzívny tím spolu veľmi úzko spolupracuje. Týmto chcem aj poďakovať TSP, ktorá nám vždy pomôže, keď o to požiadame. Obe pani asistentky pracujú veľmi zodpovedne. Klíma v MŠ je priateľská.

Akcie, výlety a projektové dni:

Projektový deň – Deň Zeme

Deň matiek

Deň otcov

Deň detí

Návšteva detského zábavného centra

Rozlúčka predškolákov

V Brzotíne, 21.6.2021

Bc. Lucia Martonová

Hodnotiaca správa za šk. rok 2020/2021 Školská knižnica

Aj v školskom roku 2020/2021 bola činnosť školskej knižnice obmedzená z dôvodu pretrvávajúcej a neskôr aj zhoršujúcej sa epidemiologickej situácie zapríčinennej ochorením COVID-19. Žiaci druhého stupňa prešli na dištančnú formu výučby už od 26.10.2020, prezenčnou formou sa vzdelávali iba žiaci prvého stupňa. Počas ich výučby sme sa snažili prispôbiť a realizovať naplánované akcie aspoň s týmito žiakmi. Od januára 2021 na dištančnú výučbu prešli aj žiaci prvého stupňa. V tomto období aktivity knižnice neprebiehali podľa stanoveného plánu. Prezenčná výučba sa pre prvý stupeň obnovila od 7. apríla 2021 a pre druhý stupeň od 26. apríla (postupne najprv ročníky 8. a 9., neskôr ročníky 5., 6., a 7.). Počas adaptácie žiakov po opätovnom návrate sa akcie nekonali, činnosť sme začali realizovať od mesiaca máj. Od tohto obdobia sa knižnica využívala aj počas poobedného doučovania.

Školská knižnica slúži nie len ako učebňa, ktorú je možné využívať počas vyučovania, ale aj v mimo vyučovacom čase, pri práci krúžkov. Knižnica je dostupná aj pre činnosť školského špeciálneho pedagóga pre prácu so žiakmi so špeciálnymi potrebami. Školskú knižnicu môže navštevovať každý žiak našej školy. Tak isto aj žiaci škôlky v rámci aktivít so svojimi vyučujúcimi.

Niektoré knihy slúžia iba na štúdium v školskej knižnici. Vypožičiavanie kníh je bezplatné. Každý čitateľ je povinný vrátiť vypožičanú knihu do mesiaca od dátumu výpožičky, výpožičný čas je možné predĺžiť po vzájomnej dohode s knihovníkom.

Uskutočnené aktivity školskom roku 2020/2021:

September

- prevzatie knižnice a kontrola knižničných jednotiek, inventáru.

Október

- exkurzia školskej knižnice žiakmi I. stupňa, výpožičky kníh podľa vlastného výberu
- zapojenie sa do česko - slovenského projektu Záložka do knihy spája školy – Radosť z čítania je ukrytá v poézii a próze, 11.ročník. Žiaci I.stupňa v spolupráci s SKD

November

- hlasné čítanie v knižnici, žiaci I. stupňa, čítanie Vianočných rozprávok
- aktivita „Deň ľudovej rozprávky – O troch grošoch“, žiaci IV. ročníka
- online aktivita pre žiakov II. stupňa – online čítanie slovenskej ľudovej rozprávky a riešenie úloh

December

- vianočná tvorivá dielňa – výroba vianočných pozdravov pre vyučujúcich
- vianočná pošta pre spolužiakov v spolupráci s ŠKD

Január, február, marec, apríl

- zrušené naplánované prezenčné akcie z dôvodu nepriaznivej epidemiologickej situácie a dištančnej výučby všetkých ročníkov
- čítanie rozprávkových textov v rámci výučby slovenského jazyka dištančnou formou

Máj

- aktivita „Ilustrácia rozprávky – Jurošík, Maťko a Kubko“, žiaci 2., 3. a 4. ročníka
- návšteva knižnice v rámci etickej výchovy a hlasné čítanie zamerané na rozvoj čitateľskej gramotnosti

Jún

- individuálne výpožičky kníh žiakmi I. stupňa, kontrola vrátenia knižných titulov

Plánovaná revízia knižničného fondu naplánovaná na mesiac júl spolu s pracovníčkami Gemerskej knižnice pani G. Turenskou a L. Csontosovou sa z uvedených dôvodov neuskutoční a presunie sa do budúceho školského roka 2021/2022.

V budúcom školskom roku plánujeme knižnicu opäť využívať na aktivity týkajúce sa rozvíjania čitateľskej gramotnosti, tvorivosti a viesť žiakov k pozitívnemu vzťahu ku knihám a čítaniu.

V Brzotíne 25. 6. 2021

Vypracovala: Mgr. Dagmar Sasáková

ZŠ s MŠ Brzotín, Berzehorská 154, 049 51 Brzotín

Hodnotiaca správa ŠKD za školský rok 2020 / 2021

Vychovávateľka : Alica Rusnyáková

Počet oddelení : 1

Ročníky : 1. - 4. ročník

Počet žiakov : 16 (ch : 5 , d : 11)

Školský klub detí poskytoval v školskom roku 2020 / 2021 výchovu a vzdelávanie v čase mimo vyučovania pre 16 zapísaných žiakov 1. - 4. ročníka základnej školy.

ŠKD mal v školskom roku 2020 / 2021 jedno oddelenie.

Celoročný plán práce ŠKD bol rozpracovaný do časovo - tematických plánov a do týždenných rozvrhov výchovných činností.

Pravidelne sa vystriedali všetky tematické oblasti výchovy : spoločensko - vedná, prírodovedno - environmentálna, pracovno - technická, esteticko - výchovná, telovýchovná.

Denne boli realizované odpočinkové, rekreačné a relaxačné činnosti, vrátane pobytu vonku.

Príprava na vyučovanie bola realizovaná najčastejšie formou didaktických hier ako Rýchly počtár, Abeceda, Skladáme slová, Puzzle, Meno - mesto - zviera - vec, Stratila sa šatka...

Rekreačnú činnosť sme realizovali pohybovými hrami, loptovými hrami, hrami na ihrisku, skákaním škôlky, súťažami, hrami na preliezkach, hojdačkách.

Pri odpočinkovej činnosti sme využívali omaľovánky, voľné rozhovory, počúvanie hudby, pozeranie rozprávok, spoločenské a tvorivé hry, čítanie kníh.

K aktívnemu odpočinku a relaxácii sme využívali hlavne areál školy, školský dvor, futbalové ihrisko, preliezky, hojdačky.

Realizované boli aktivity ako výroba pozdravov ku dňu Úcty starším, výroba šarkanov, Halloween, Vianočná tvorivá dielňa, darček pre mamičku, výroba záložiek do kníh v rámci projektu *Záložka do knihy spája školy*.

Deti pomáhali pri estetickú úprave a výzdobe triedy svojimi prácami a výtvormi.

Jednotlivé činnosti oddychové sme striedali s činnosťami aktívnymi, kreatívnymi.

Zámerom ŠKD bolo poskytnúť deťom priestor pre oddych a rekreáciu, vytvoriť podmienky pre primeranú prípravu detí na vyučovanie, podporovať deti k vytváraniu priateľských vzťahov s rovesníkmi, podporovať tvorivosť a fantáziu detí, podporovať a upevňovať hygienické návyky detí, potláčať prejavy agresie v kolektíve.

Činnosť v ŠKD prebiehala v priateľskej atmosfére, s prihliadnutím na záujmy detí.

Výchovné problémy, menšie konflikty a nedorozumenia boli riešené dohovorom, prípadne upozornením rodičov detí.

V období od 18.01.2021 do 06.04.2021 sa činnosť v ŠKD nekonala z dôvodu pandemickej situácie ochorenia Covid - 19 podľa vyhlášky MŠVVaŠ SR.

Vypracovala : Alica Rusnyáková

V Brzotíne, dňa 30.06.2021

HODNOTIACA SPRÁVA výchovného a kariérového poradcu

Školský rok: 2020/2021

Meno výchovného poradcu: PaedDr. Matej Tököly

Ročníky: I. až IX.

1. Hodnotenie činnosti VP a KP v oblasti starostlivosti o žiakov a oblasti eliminácie výchovných a vzdelávacích problémov žiakov.

Činnosť VP a KP v školskom roku 2020/2021 bola výrazne odlišná v porovnaní s prijatým plánom práce v dôsledku protipandemických opatrení a v dôsledku prerušenia prezenčnej výučby na školách v období:

I. stupeň: od 21.12.2020 do 07.04.2021

VIII., IX. ročník: od 26.10.2020 do 19.04.2021

V., VI., VII. ročník: od 26.10.2020 do 07.04.2021

1.1 Hodnotenie činnosti VP a KP v období prerušenia prezenčnej výučby

V oblasti starostlivosti o žiakov pôsobil výchovný poradca aktívne pri organizácii, tvorbe rozvrhu hodín a realizácii dištančnej formy vyučovania žiakov. Aktívne sa zapájal do distribúcie dištančných úloh v elektronickej a v papierovej podobe. Zvyšoval informovanosť žiakov o aktuálnych protipandemických opatreniach prostredníctvom aktívnej elektronickej komunikácie so žiakmi a zákonnými zástupcami žiakov. Aktívne sa podieľal na organizácii testovania žiakov pomocou kľúčov PCR testov.

Kariérový poradca distribuoval materiály určené pre žiakov a zákonných zástupcov žiakov 9. ročníka, ktorých obsahom bola profesijná a študijná orientácia žiakov končiacich ročníkov ZŠ. Telefonicky a elektronicky informoval o zmenách v prijímacom procese na jednotlivé stredné školy a priebežne aktualizoval preferencie žiakov pri výbere študijných/učebných oborov. Kariérový poradca organizoval proces preberania prihlášok na stredné školy a ich distribúciu na stredné školy.

1.2 Hodnotenie činnosti VP a KP v období prezenčnej výučby

Výchovný poradca v školskom roku 2020/2021 v spolupráci s triednymi učiteľmi realizoval pohovory so žiakmi a zákonnými zástupcami žiakov v spolupráci so zriadenou výchovnou komisiou, zasadajúcej na základe školského poriadku. Záznamy pohovorov sú uvedené v spise.

Výchovný poradca evidoval a riešil výchovné a vzdelávacie problémy žiakov v spolupráci s triednymi učiteľmi a vedením školy v súčinnosti s PZ MVSR, ÚPSVaR a realizoval opatrenia v zmysle zákona č. 245/2008 Z. z.

V období od 19.04.2021 do 01.05.2021 poskytol VP a KP žiakom 9. ročníka možnosť prípravy na prijímacie skúšky na stredné školy prostredníctvom vedomostnej prípravy žiakov zameranej na témy prijímacích skúšok na jednotlivých stredných školách.

Počas obdobia prezenčnej výučby sa spolupodieľal na príprave a realizácii projektu doučovania žiakov „Spolu múdrejší“, ktorý bol zameraný na zmiernenie dopadov pandémie na vedomosti žiakov.

VP a KP zabezpečil prenos informácií medzi školou a školským výpočtovým strediskom v oblastiach prechodu žiakov 9 ročníka na strednú školu a zberu záujmu žiakov 4. ročníka o štúdium na gymnáziách s osemročným vzdelávacím programom.

VP a KP zabezpečil v stanovených termínoch komunikáciu školy so školským výpočtovým strediskom, ktorá bola zameraná na testovanie 5 (T5-2021) a testovanie 9 (T9-2021).

2. Hodnotenie činnosti výchovného a kariérového poradcu v oblasti profesijnej orientácie

Činnosť výchovného a kariérového poradcu zameraná na profesijnú orientáciu žiakov prebiehala v súlade s prijatými opatreniami a v stanovených termínoch pre jednotlivé úkony spojené s prechodom žiakov na stredné školy. Pri výbere štúdia na strednej škole poskytoval VP a KP aktuálne informácie o otváraných študijných odboroch v školskom roku 2021/2022, ktorých zber realizoval v súlade s podkladmi zverejňovanými Školským výpočtovými strediskami prostredníctvom programu Proforient. V školskom roku 2020/2021 končilo 9. ročník 7 žiakov.

2.1 Analýza podaných prihlášok žiakov končiacich v šk. roku 2021/2020

V termíne do 08.04.2021 podali zákonní zástupcovia 7 žiakov 9. ročníka prihlášky riaditeľovi ZŠ na študijné a učebné odbory. Riaditeľ ZŠ v stanovenom termíne odoslal 14 prihlášok na 4 stredné školy, na ktoré podali zákonní zástupcovia žiakov prihlášky.

Jedna prihláška bola odoslaná na odbor, ktorý vyžaduje overenie špeciálnych schopností a talentu. Zákonný zástupca žiačky Kamila Kóňová podal prihlášku na Strednú zdravotnícku školu v Rožňave v odbore 5370M Masér, ktorý vyžaduje overenie špeciálnych schopností, zručností alebo talentu.

Ďalších trinásť prihlášok bolo odoslaných na 4 stredné školy so sídlom v Rožňave. Žiaci prejavili záujem o štúdium v siedmych ostatných študijných a učebných odboroch (odbory, ktoré nevyžadujú overenie špeciálnych schopností a talentu).

Podané prihlášky na učebné a študijné odbory, ktoré vyžadujú overenie špeciálnych schopností a talentu	Podané prihlášky na ostatné študijné a učebné odbory
1	13
Stredná zdravotnícka škola, Rožňava	Stredná zdravotnícka škola, Rožňava SOŠ obchodu a služieb, Rožňava, SOŠ technická, Rožňava Spoj. škola int. – OU, Rožňava

2.2 Analýza rozmiestnenia žiakov končiacich v šk. roku 2020/2021

Z celkového počtu 7 žiakov bolo na strednú školu prijatých a zapísaných 7 žiakov. Zákonní zástupcovia všetkých žiakov odovzdali záväzné potvrdenie o nástupe na štúdium na strednej škole. Jeden žiak je zapísaný na učebný odbor s predpokladanou dĺžkou štúdia 3 roky. Šesť žiakov je v školskom roku 2021/2022 zapísaných na štúdium v odboroch s predpokladanou dĺžkou štúdia 4 roky s ukončením maturitnou skúškou.

Stredná škola	Študijný/učebný odbor	Počet odoslaných prihlášok	Prijatí	Zapísaní
SOŠ technická, Hviezdoslavova 5, 048 01 Rožňava	2697K Mechanik elektrotechnik	3	2	1
	2413K Mechanik strojov a zariadení	3	3	2
SOŠ obchodu a služieb, Rožňavská Baňa 211, 048 01 Rožňava	6444H Čašník, servírka	2	2	2
	2964H Cukrár	2	0	0
	3661H Murár	1	0	0
Stredná zdravotnícka škola, Námestie 1. mája 1, 048 01 Rožňava	5361M Praktická sestra	1	1	1
	5370M Masér	1	0	0
Spoj. škola int. – OU, Zeleného stromu 8, 048 01 Rožňava	3686G Maliarske natieračské práce	1	1	1
Spolu		14	9	7

Troja žiaci sú úspešne zapísaní na štúdium na SOŠ technickej, Hviezdoslavova 5, 048 01 Rožňava. Oliver Rusnýák a Brian Polyák budú pokračovať v štúdiu v odbore 2413K mechanik strojov a zariadení. Záväzné potvrdenie na štúdium v odbore 2697K mechanik elektrotechnik odovzdal Eduard Moro.

Úspešné vykonanie zápisu na strednú školu absolvovali dve žiačky na Strednej odbornej škole obchodu a služieb, Rožňavská Baňa 211, 048 01 Rožňava. V školskom roku 2021/2022 nastúpia Kasandra Vavreková a Melisa Vavreková na štúdium v študijnom odbore 6444H čašník, servírka.

Zákonný zástupca žiačky Kamila Kóňová vykonal zápis v odbore praktická sestra 5361M na Strednej zdravotníckej škole, Námestie 1. Mája 1, 048 01 Rožňava.

Brian Gaži bude je školskom roku 2021/2022 zapísaný na odbor Maliarske natieračské práce 3686G na Spojenej škole internátnej – OU, Zeleného stromu 8, 048 01 Rožňava.

Všetci žiaci splnili predpoklad prijatia na stredné školy, v podobe úspešného ukončenia deviateho ročníka základnej školy.

Vypracoval: PaedDr. Matej Tököly
(výchovný a kariérový poradca)

Základná škola s materskou školou, Berzehorská 154,049 51 Brzotín

Hodnotiaca správa o práci školského špeciálneho pedagóga za rok 2020/2021

Celý školský rok 2020/21 bol kvôli koronavírusu poznamenaný rôznymi zmenami na základe platných usmernení a metodických pokynov ministra školstva. Mnoho naplánovaných činností v pláne práce školského špeciálneho pedagóga na daný školský rok z tohto dôvodu nebolo možné uskutočniť.

Práca so žiakmi bola pre prerušenie školského vyučovania pre pandémiu možná len formou dištančného vzdelávania. Pracovala som so žiakmi pomocou stránky na fb – ZŠ s Mš Brzotín – Samovzdelávanie. Žiaci v evidencii školského špeciálneho pedagóga dostávali úlohy najčastejšie formou pracovných listov. Prostredníctvom tejto stránky som komunikovala aj so zákonnými zástupcami žiakov a riešila aktuálne problémy. Žiaci, ktorí nemali prístup k internetu alebo nemali doma potrebné vybavenie na online učenie, mali v pravidelných týždňových intervaloch doručované pracovné listy asistentom učiteľa. Aktívne spolupracujeme s komunitným centrom Slavec, pani pracovníčky sú veľmi nápomocné škole a našim žiakom.

Online formou bežali pracovné porady s poradenským zariadením CPPPaP Rožňava, cez program Webex, kde nás oboznámila poradňa s potrebnými informáciami. Spätná väzba od žiakov bola dobrá, pracovali primerane k svojim možnostiam a materiálnemu zabezpečeniu.

Spolupráca s poradňami prebiehala na veľmi dobrej úrovni celý školský rok, napriek opatreniam ministerstva školstva. Vyšetrenia žiakov bolo možné realizovať v potrebnom počte. Všetky odoslané žiadosti o odborné vyšetrenia boli kladne vybavené a vyšetrenia sa zrealizovali.

Agenda žiakov so ŠVVP bola priebežne aktualizovaná podľa nových záverov odborných vyšetrení.

Každý žiak mal vypracovaný Individuálny výchovno-vzdelávací plán na aktuálny školský rok.

Niektorí žiaci mali predmety Špeciálnopedagogickej podpory:

- ***RŠF – Rozvoj špecifických funkcií***
- ***PSJ - Prevencia sociopatologických javov***
- ***TKC - Terapeutické a korektívne cvičenia***

Činnosti:

1. V rámci špeciálno-pedagogického poradenstva spolupracujem s tromi poradenskými zariadeniami v Rožňave, konkrétne je to:

- **Centrum pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie, Letná 44**
- **Centrum špeciálno-pedagogického poradenstva, Zeleného stromu 8,**
- **Súkromné centrum špeciálno-pedagogického poradenstva, Komenského 5.**

2. **Aktuálny počet integrovaných žiakov v ZŠ Brzotín: 45 V MŠ: 0**

3. **Rediagnostikou žiakov** dochádza vo viacerých prípadoch k zmenám diagnózy a formy vzdelávania žiakov, preto je potrebné, aby sa triedni učitelia oboznámili s novými výsledkami vyšetrení. Tieto zmeny aktualizujem v SCA agende zoznam žiakov – položka – vyšetrenia.

4. K 31.10.2020 som ukončila spoluprácu na NP PRIM I. z dôvodu skončenia trvania projektu. V novom projekte som pracovnú ponuku neprijala z dôvodu pracovnej vytáženosti.

5. Individuálne sedenia so žiakmi so ŠVVP realizujem pravidelne podľa rozvrhu v učebni výchovného poradenstva.

Vypracovala: Mgr. Marianna Kekeliaková - školský špeciálny pedagóg, zástupkyňa RŠ

Prierezové témy – obsah prierezových tém je daný pre ISCED 1 a ISCED 2, všetky prierezové témy sú v každom školskom roku rozdelené koordinátorom prierezových tém.

Záujmové krúžky – činnosť záujmových krúžkov bola rozbehnutá a následne pozastavená z rozhodnutia MŠVVaŠ SR pre nepriaznivú situáciu v súvislosti s ochorením COVID 19.

F. Projekty, ktoré škola realizovala v školskom roku 2020/2021

Vyhlasovateľ	Názov projektu	Cieľová skupina	Cieľ projektu
Ministerstvo vnútra SR	Národný projekt PRIM II: - Projekt inklúzie v Materských školách – pokračovanie	Deti v MŠ z rómskej komunity	/viď komentár pod tabuľkou/
MŠVVaŠ SR	Spolu múdrejší	žiaci zo SZP	dobehnutie učiva a vedomostí počas dištančného vzdelávania pre COVID-19

Komentár:

NP PRIM II v skratke

Hlavným cieľom projektu je vytváraním inkluzívneho prostredia v MŠ a prostredníctvom práce s rodinou zvýšiť počet detí z marginalizovaných komunít, predovšetkým Rómov, ktoré navštevujú MŠ a tým zabezpečiť zvyšovanie vzdelanostnej úrovne príslušníkov týchto komunít, ako jeden z nástrojov sociálno-ekonomickej integrácie.

Doba realizácie projektu: do 31. októbra 2021.

Projekt pre materské školy

Inklúzia vo vzdelávaní predstavuje *vzdelávanie všetkých detí spolu bez akýchkoľvek organizačných opatrení, ktoré by oddeľovali deti na základe rodu, spoločenskej triedy, etnicity, schopností, zdravotných postihnutí, jazyka, náboženstva a iných foriem rozdielov medzi ľuďmi. Inklúzia je právo dieťaťa a povinnosťou školy je sprostredkovať uplatňovanie tohto práva bez obmedzení.*

Inkluzívny tím sa podieľa na odstraňovaní bariér a potrieb detí, najmä z MRK a zavádzaní inkluzívnych praktík v oblasti kultúry, politiky a praxe MŠ.

- Tím pracovníkov MŠ, vedený spravidla riaditeľom MŠ, ktorý tvoria pedagogickí zamestnanci a odborní zamestnanci MŠ, ako aj ďalší členovia napr. koordinátor práce s rodinou.

- Inkluzívny tím je podporovaný odborným poradenstvom a konzultáciami zo strany expertov. Podieľa sa na identifikácii a odstraňovaní bariér a potrieb detí, najmä z MRK a zavádzaní inkluzívnych praktík v oblasti kultúry, politiky a praxe MŠ.

ASISTENT UČITEĽA (ASU)

Kvalifikačné predpoklady v súlade so zákonom č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Ďalšie kvalifikačné požiadavky stanovené MV SR/ÚSVRK **nad rámec minimálnych kvalifikačných predpokladov:** ovládanie materinského jazyka detí z MRK.

ODBORNÝ ZAMESTNANEC (OZ)

Kvalifikačné predpoklady sa danú pracovnú pozíciu musia byť v súlade so zákonom č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Prioritou je zamestnávanie školských špeciálnych pedagógov v MŠ.

KOORDINÁTOR INKLUZÍVNEHO VZDELÁVANIA (KIV)

- koordinuje a usmerňuje činnosť inkluzívneho tímu, zodpovedá za realizáciu autoevalvácie MŠ, vytvára podmienky na spoluprácu AsU, OZ so zamestnancami NP TSP a TP a NP KC a i..
- musí byť zamestnanec danej MŠ,
- odporúča sa zamestnať pre túto pracovnú pozíciu osobu vo funkcii riaditeľa školy.

Projekt SPOLU MÚDREJŠÍ

Škola sa rozhodla zapojiť sa do národného rozvojového projektu vyhláseného MŠVVaŠ SR. Reagovali sme na výzvu a vypracovali sme projekt plánu doučovania žiakov našej školy na obdobie 3 mesiacov. Koordinátorkou projektu bola Mgr. Marianna Kekeliaková, ktorá viedla tím 6 učiteľov doučujúcich. Každý z nich, vrátane koordinátorky, mal vytvorenú vlastnú skupinu žiakov a stanovený harmonogram sa dodržiaval podľa daných podmienok projektu. Do projektu sa zapojilo niekoľko tisíc škôl v rámci celej SR, ale vybraných bolo len najlepších 500 (na základe najlepších vypracovaných žiadostí).

Medzi nimi aj Základná škola s materskou školou Brzotín. Považujeme to za úspech pre našu školu.

S istotou vieme, že sa opäť zapojíme do 2. kola tohto projektu **SPOLU MÚDREJŠÍ 2 v mesiacoch október 2021 až december 2021**, pretože považujeme tento spôsob upevnenia vedomostí za veľmi potrebný v dobe pandémie koronavírusu vzhľadom na zložku žiakov našej školy.

G. Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou

V tomto školskom roku bola vykonaná inšpekcia Štátnou školskou inšpekciou v materskej škole s úspešným záverom. Správa z vykonanej inšpekcie materskej školy je k dispozícii na riaditeľstve ZŠ s MŠ Brzotín.

Spolupráca školy

- so zákonnými zástupcami žiakov

Spolupráca školy s rodičmi dlhodobo je veľmi slabá. Stretávame s nízkym záujmom rodičov o výchovno-vzdelávacie výsledky ich detí, pretrváva nespolupráca (v ojedinelých prípadoch áno) pri riešení výchovných problémov žiakov, zanedbávanie povinnej školskej dochádzky a pod. Pedagógovia sú často vystavení slovným (nielen) útokom zo strany žiakov.

- s centrom pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie

Spolupracujeme s CPPPaP a ČŠPP v Rožňave pri tvorbe a realizácii preventívnych programov pre všetkých žiakov školy. Rodičia majú možnosť pravidelnej konzultácie so školskou špeciálnou pedagogičkou za účelom riešenia problémov so žiakmi.

- s organizačnou zložkou materská škola (z pohľadu ZŠ)

Neoddeliteľnou súčasťou našej školy je aj materská škola, ktorá sa nachádza v samostatnej budove starej kúrie. V školskom roku 2020/2021 sme uskutočnili niekoľko spoločných akcií (viď hodnotiacu správu MŠ).

H. Činnosť školskej jedálne pri ZŠ s MŠ

Školská jedáleň je dôležitá súčasť školy, aktívne sa podieľa na výchove k zdravému životnému štýlu, prispieva k tvorbe správnych stravovacích návykov. Je neoddeliteľnou súčasťou našej školy a významnou mierou sa podieľa na plnení úloh vyplývajúcich z Národného programu prevencie obezity a propagáciu zdravého životného štýlu prostredníctvom zdravého stravovania. Pripravuje obedy pre žiakov ZŠ a zamestnancov školy, ako aj pre kategóriu cudzích strávníkov, a celodennú stravu pre deti MŠ v obci Kružná. V školskom roku 2020/2021 bola investícia do vybavenia ŠJ, ostatné zariadenie školskej jedálne si vyžaduje nutne obnovu. Opakovane pretrvávajú problémy vo včasnom uhrádzaní stravného zo strany rodičov, snažíme sa ich riešiť zmierlivo výzvami a vysvetľovaním.

I. Rada školy

Hodnotiaca správa Rady školy pri Základnej škole s materskou školou v Brzotíne za rok 2020 a 2021

Meno a priezvisko	Organizačná zložka
Bc. Lucia Martonová – predseda RŠ	Pedagogický zamestnanec za MŠ
Viera Tóthová	Nepedagogický zamestnanec
PaedDr. Matej Tököly – zástupca RŠ	Pedagogický zamestnanec za ZŠ
Denisa Lovašová	Rodič ZŠ
Alica Rusnyáková	Rodič ZŠ
Edita Gáborová	Rodič MŠ
Ing. Karin Bodnáríková	Za zriaďovateľa
Tímea Pengerová	Za zriaďovateľa
JUDr. Angelika Szakalová	Za zriaďovateľa

Október 2020 - Vzhľadom na nadchádzajúce okolnosti so šírením ochorenia COVID – 19 a na dôslednú ochranu zdravia a ďalšieho možného šírenia sa tohto ochorenia, keďže zloženie Rady školy je aj z iného prostredia, ako je prostredie školy, sa Rada školy dohodla na tom, že bude fungovať prostredníctvom online komunikácie a to prostredníctvom emailu a iných online a elektronických kanálov počas školského roka 2020/2021. Zo dňa 5.10.2020, kedy sa konalo zasadnutie zastupiteľstva obecného úradu v Brzotíne, bola delegovaná nová členka JUDr. Angelika Szakalová, na základe toho, že pán Patrik Laczo sa nezúčastnil troch po sebe nasledujúcich zasadnutí rady školy.

Táto informácia mi bola doručená v poobedných hodinách 7.10.2020. Toho istého dňa boli zvolení tajným hlasovaním zo zastúpenia rodičov žiakov navštevujúcich túto školu zvlášť na prvom stupni a zvlášť na druhom stupni noví členovia rady školy za prísneho dodržiavania protipandemických opatrení. Za prvý stupeň je to pani Denisa Lovašová a za druhý stupeň pani Alica Rusnyáková. Dňa 8.10.2020 znova zasadla rada školy v tento deň som privítala všetkých nových členov rady školy. Schválil sa nový plán práce rady školy na školský rok 2020/2021. Dňa 9.10.2021 sa znova konalo zasadnutie rady školy prostredníctvom online kanálov, kde predsedníčka rady školy stručne a s dodržiavaním GDPR oboznámila všetkých členov rady školy s pedagogicko – organizačným zabezpečením a organizáciou v školskom roku 2020/2021, pre bližšie informácie a stručnejší popis sa všetky dokumenty nachádzajú pri vedení školy, ktoré si vedľa osobne pozrieť pri dohode s vedením školy v ich prítomnosti. Výchovo - vzdelávacie výsledky za minulý školský rok, sú taktiež po osobnej dohode s výchovným poradcom k nahliadnutiu za jeho prítomnosti. Pri všetkých osobných návštevách je potrebné mať správne prekryté horné dýchacie cesty a mať podpísané príslušné dokumenty.

V období od začiatku januára 2021 do konca marca 2021 bola Základná škola s materskou školou v Brzotíne vzhľadom na veľmi zlú pandemickú situáciu zatvorená podľa nariadení Vlády SR a Ministerstva školstva, vedy a výskumu. Prvý a druhý stupeň fungoval dištančnou formou, zamestnanci materskej školy boli doma na prekážke v práci na strane zamestnávateľa, čiže MŠ nefungovala ani dištančne - učiteľky MŠ. Zamestnanci MŠ národného projektu NP PRIM v tomto čase fungovali dištančne podľa nariadených opatrení a s prísnyim dodržiavaním opatrení proti šíreniu sa ochorenia COVID – 19.

31.8.2021 – Rada školy naďalej funguje dištančne a to prostredníctvom online komunikačných kanálov, podľa možností členov rady školy. Touto formou som oboznámila všetkých členov rady školy s dodržiavaním GDPR o výchovo – vzdelávacích výsledkoch za školský rok 2020/2021 a o zápise žiakov do prvého ročníka. Pre bližšie informácie a stručnejší popis sa všetky dokumenty nachádzajú pri vedení školy, ktoré si vedľa osobne pozrieť pri dohode s vedením školy a výchovného poradcu v ich prítomnosti. Pri všetkých osobných návštevách je potrebné mať správne prekryté horné dýchacie cesty a mať podpísané príslušné dokumenty.

September 2021 – Dňa 21.9.2021 na skutočnosť, že pandemická situácia ochorenia COVID - 19 sa nezlepšuje, sa rada školy dohodla, že aj tento rok bude naďalej fungovať prostredníctvom elektronických online kanálov, kým to situácia nedovolí stretnúť sa aj osobne v priestoroch školy.

November 2021 – rada školy bola oboznámená plánom práce rady školy na školský rok 2021/2022 následne bol členmi schválený.

December 2021 – 13.12.2021 bude ďalšie online zasadnutie rady školy, ktoré sa bude týkať pedagogicko – organizačného zabezpečenia a organizácie na školský rok 2021/2022, výchovo – vzdelávacích výsledkoch v školskom roku 2021/2022. Členov rady školy bude včasne informovať predsedníčka rady školy.

Predsedníčka RŠ Bc. Lucia Martonová

Záver

Hodnotiaca správa za školský rok 2020/2021 poskytuje prehľad plnenia úloh, štatisticky spracované počty žiakov a detí a ich výsledkov, údaje o plnení plánu kontinuálneho vzdelávania neudáva (k dispozícii Plán profesijného rozvoja na riaditeľstve školy).

Jednotlivé ciele stanovené v pláne práce školy a Školských vzdelávacích programov a vo výchovnom programe ŠKD boli splnené (k dispozícii Plán práce na riaditeľstve školy).

Opakovane konštatujeme, že najväčším nedostatkom, ktorý bráni v primeranom rozvoji školy, je jednak nedostatočná atraktivita školy pre rodičov žiakov pre zastaralé vybavenie a priestory školy, a tiež každoročná čiastočná obmena najmä pedagogického personálu z dôvodu neatraktívnosti postu a ohodnotenia učiteľov pre kvalifikovaný personál vo vzťahu s komplikovanou zložkou žiakov školy a veľmi slabej spolupráce zákonných zástupcov žiakov školy. Na požiadanie poskytujeme potrebnú súčinnosť vypracovaním analýz a poskytovaním potrebných údajov. Všetky problémy boli spomenuté vyššie.

V MŠ sa ukazujú ako vážny problém staré vchodové dvere, ktorý však stále je vo fáze riešenia.

S veľmi miernym optimizmom veríme, že problémy ZŠ s MŠ sa v blízkej budúcnosti doriešia a spolupráca s obcou bude na dobrej úrovni.

**Výsledky výchovno-vzdelávacej činnosti
v školskom roku 2020/2021**

Klasifikácia tried za 1.polrok 2020/2021

1.A - 2.A 3.A - 4.A 5.A 6.A 7.A 8.A 9.A Materská škola Spolu	Anglický jazyk																						
	Biológia																						
	Dejepis																						
	Etická výchova																						
	Fyzika																						
	Geografia																						
	Hudobná výchova																						
	Chémia																						
	Informatika																						
	Matematika																						
	Občianska náuka																						
	Pracovné vyučovanie																						
	Prevenca sociálno-p																						
	Prírodoveda																						
	Prvouka																						
	Rozvoj špecifických f																						
	Slovenský jazyk a lite																						
	Technika																						
	Telesná a športová vý																						
	Terapeutické korektív																						
	Vlastiveda																						
	Výtvarná výchova																						
	Priemer																						

Priemer prospechov: 2,34, Priemer priemerov tried: 2,39, Priemer priemerov predmetov: 2,34

Klasifikácia tried za 2.polrok 2020/2021

	Anglický jazyk	Biológia	Dejepis	Etická výchova	Fyzika	Geografia	Hudobná výchova	Chémia	Informatika	Matematika	Občianska náuka	Pracovné vyučovanie	Prevenencia sociálno-p	Prírodoveda	Prvouka	Rozvoj špecifických f	Slovenský jazyk a lite	Technika	Telesná a športová vý	Terapeutické korektív	Vlastiveda	Výtvarná výchova	Priemer
1.A - 2.A							1			3,13					2		3,25		1			1	1,9
3.A - 4.A	2,32						1,1		1,65	2,55		1		1,8			2,45		1		1,5	1,1	1,6
5.A	3	3	2,83			2,83	1		2	3,38		1					3,63	1,5	1			1,13	2,22
6.A	3,91	3,82	3,75		3,73	3,75	1,42		2,58	3,75	3,55	4					4,08	1,55	1,92		4	1,83	3,06
7.A	3,3	2,75	2,5		2,83	2,42	1,25	2,9	2	3,25	2,42	2					3,33	1,4	1,09			1,25	2,34
8.A	3	2,25	2,42		2,75	2,67	1	2,58	1,67	3,25	2,25						3,08	1,17	1			1,17	2,16
9.A	2,17	2,14	2,29		2,29	2,43		2,29	1,43	2,29	1,29	1					2,71	2,14	1,29			1,29	1,99
Materská škola																							
Spolu	2,95	2,79	2,76		2,9	2,82	1,13	2,59	1,89	3,08	2,37	1,8		1,8	2		3,22	1,55	1,18		2,75	1,25	2,27

Priemer prospechov: 2,16, Priemer priemerov tried: 2,19, Priemer priemerov predmetov: 2,27

Prehľad prospechu, dochádzky a správania

Obdobie: 1. polrok, školský rok 2020/2021

Trieda	Počet			Prospeli			Neprospeli	Neklasifikovaní	Zameškané		Ospr.		Neospr.		Priemerný prospech	Výchovné					
	Počet žiakov	Počet chlapcov	Počet dievčat	spolu 1.	% spolu 1.	Prospeli	% Prospeli		Neprospeli	hodiny spolu 1.	hod. na žiaka 1.	hodiny spolu 1.	hod. na žiaka 1.	hodiny spolu 1.		hod. na žiaka 1.	Pochvala riaditeľom	Pochvala triednym	Pokarhanie riaditeľom	Pokarhanie triednym	Napomienka
1.A - 2.A	15	7	8	15	100,0	15	100,0	0	0	1057	70,47	1057	70,47	0	0,00	1,85	0	0	0	0	0
1	15	7	8	15	100,0	15	100,0	0	0	1057	70,47	1057	70,47	0	0,00		0	0	0	0	0

Ročník	Počet			Prospeli		Neprospeli		Zameškané		Ospr.		Neospr.		Výchovné						
	Počet žiakov	Počet chlapcov	Počet dievčat	spolu 1.	% spolu 1.	Prospeli	% Prospeli	Neprospeli	Neklasifikovaní	hodiny spolu 1.	hod. na žiaka 1.	hodiny spolu 1.	hod. na žiaka 1.	hodiny spolu 1.	hod. na žiaka 1.	Pochvala riaditeľom	Pochvala triednym	Pokarhanie riaditeľom	Pokarhanie triednym	Napomienka
	15	7	8	15	100,0	15	100,0	0	0	1057	70,47	1057	70,47	0	0,00	0	0	0	0	0

Stupeň	Počet			Prospeli		Neprospeli		Zameškané		Ospr.		Neospr.		Výchovné						
	Počet žiakov	Počet chlapcov	Počet dievčat	spolu 1.	% spolu 1.	Prospeli	% Prospeli	Neprospeli	Neklasifikovaní	hodiny spolu 1.	hod. na žiaka 1.	hodiny spolu 1.	hod. na žiaka 1.	hodiny spolu 1.	hod. na žiaka 1.	Pochvala riaditeľom	Pochvala triednym	Pokarhanie riaditeľom	Pokarhanie triednym	Napomienka
	15	7	8	15	100,0	15	100,0	0	0	1057	70,47	1057	70,47	0	0,00	0	0	0	0	0

Prehľad prospechu, dochádzky a správania

Obdobie: 2. polrok, školský rok 2020/2021

Trieda	Počet			Prospeli				Neprospeli			Zameškané		Ospr.		Neospr.			Výchovné				
	Počet žiakov	Počet chlapcov	Počet dievčat	spolu 2.	% spolu 2.	Prospeli	% Prospeli	2 predmety 2.	Neprospeli	Neklasifikovaní	hodiny spolu 2.	hod. na žiaka 2.	hodiny spolu 2.	hod. na žiaka 2.	hodiny spolu 2.	hod. na žiaka 2.		Priemerný prospech	Pochvala riaditeľom	Pochvala triednym	Pokarhanie riaditeľom	Pokarhanie triednym
1.A - 2.A	15	7	8	13	86,7	13	86,7	1	2	0	1024	68,27	786	52,40	238	15,87	1,9	0	0	0	0	0
1	15	7	8	13	86,7	13	86,7	1	2	0	1024	68,27	786	52,40	238	15,87		0	0	0	0	0

Ročník	Počet			Prospeli			Neprospeli		Neklasifikovaní	Zameškané		Ospr.		Neospr.		Výchovné				
	Počet žiakov	Počet chlapcov	Počet dievčat	spolu 2.	% spolu 2.	Prospeli	% Prospeli	2 predmety 2.	Neprospeli	hodiny spolu 2.	hod. na žiaka 2.	hodiny spolu 2.	hod. na žiaka 2.	hodiny spolu 2.	hod. na žiaka 2.	Pochvala riaditeľom	Pochvala triednym	Pokarhanie riaditeľom	Pokarhanie triednym	Napomienka
	15	7	8	13	86,7	13	86,7	1	2	0	1024	68,27	786	52,40	238	15,87	0	0	0	0

Stupeň	Počet			Prospeli			Neprospeli		Neklasifikovaní	Zameškané		Ospr.		Neospr.		Výchovné				
	Počet žiakov	Počet chlapcov	Počet dievčat	spolu 2.	% spolu 2.	Prospeli	% Prospeli	2 predmety 2.	Neprospeli	hodiny spolu 2.	hod. na žiaka 2.	hodiny spolu 2.	hod. na žiaka 2.	hodiny spolu 2.	hod. na žiaka 2.	Pochvala riaditeľom	Pochvala triednym	Pokarhanie riaditeľom	Pokarhanie triednym	Napomienka
	15	7	8	13	86,7	13	86,7	1	2	0	1024	68,27	786	52,40	238	15,87	0	0	0	0